

**Opis zbioru obiektów klasy II (archiwa)**

**I. Informacje ogólne:**

1. Powierzchnia zasobów archiwum nie przekracza 300 mb.
2. W nowej przestrzeni w archiwum w PKiN archiwum wraz z szafami zajmie około 35-40 m<sup>2</sup>. Pozostałą część pomieszczenia zajmą stanowiska pracy (wraz ze sprzętem i regałami podręcznymi) i przestrzeń udostępniania Archiwów dla odwiedzających.

**Archiwum w głównym magazynie w piwnicach dawnego pawilonu meblowego „Emilia” (ul. Emilii Plater 51, 00-125 Warszawa):**

1. 3 szafy metalowe Konsmetal – wymiary 190x100x52 cm (szafy nie są pancerne, waga szafy z zawartością nie powinna przekroczyć 100 kg.).
2. 11 regałów półkowych MetaClip – wymiary 220 x 105 x 64 cm, na których znajduje się Archiwum Ptaszkowskiej (m.in. papier, szkło, fotografie).
3. 14 palet z około 850 pudełkami kartonowymi zawierającymi Archiwum Reklamy i Wielhorskiego (głównie papier), waga palety nie powinna przekroczyć 1200 kg.

Ad.1 – szafy zawierają negatywy fotograficzne z archiwów Kossakowskiego, Libery i Kowalni. Materiały pozostaną w szafie na czas transportu, a luźne miejsca wypełni Zamawiający. Konieczny transport w pozycji pionowej. Wymiary szaf umożliwiają transport w tej pozycji również przez standardowe drzwi biurowe.

Ad.2 – regały półkowe są otwarte, nie będą wypełnione i po demontażu mogą być transportowane w dowolnej pozycji. Całe Archiwum Ptaszkowskiej razem zostanie spakowane do kartonów przez Zamawiającego; kartony – po ustaleniu z Wykonawcą – mogą zostać umieszczone w skrzyni transportowej. Reszta zasobu wraz z materiałami pakowymi (m.in. pudła kartonowe) zostanie spakowana przez Zamawiającego w kartony. Kartony – po ustaleniu z Wykonawcą – mogą zostać umieszczone w skrzyniach transportowych.

Ad.3 – palety z Archiwum Reklamy są gotowe do transportu. Wykonawca zabezpieczy je dodatkowo na czas transportu wg własnego uznania.

Wykonawca będzie zobowiązany przenieść archiwum wraz z infrastrukturą magazynową (szafy, regały).

Całość obiektów klasy II wraz z regałami i szafami ma zostać przewieziona przez Wykonawcę z archiwum w głównym magazynie w piwnicach dawnego pawilonu meblowego „Emilia” do Magazynu archiwów w Pałacu Kultury i Nauki na IX piętrze. Zamawiający wymaga wniesienia obiektów i infrastruktury do pomieszczenia. Zamawiający nie wymaga ustawiania infrastruktury magazynowej ani układania archiwów na regałach.

Montaż i demontaż infrastruktury zostanie wykonany przez Zamawiającego; zapakowanie i zabezpieczenie regałów na czas przenosin jest po stronie Wykonawcy.