

OGŁOSZENIE

Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie
ul. Pańska 3
00-124 Warszawa

na

„Obsługę prawną w zakresie przeprowadzenia przetargów oraz obsługi umów zawartych w ich wyniku dla inwestycji polegającej na zaprojektowaniu Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie wraz z infrastrukturą i towarzyszącymi obiektami kultury oraz budową Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie wraz z infrastrukturą.”

Postępowanie o wartości niższej od równowartości kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, tj. 207.000 € przeprowadzone na podstawie art. 5a ustawy Pzp.

Oznaczenie CPV: 79111000-5 Usługi w zakresie doradztwa prawnego, 79100000-5 Usługi prawnicze – usługi niepriorytetowe.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

P2400 TOLA
Mikrota) MURPZIK *mi k*

ZATWIERDZAM

Joanna Mytkowska
DIREKTOR
MUZEUM SZTUKI NOWOCZESNEJ
W WARSZAWIE
Joanna Mytkowska



Warszawa, listopad 2014 r.

I. ZAMAWIAJĄCY

Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie,
ul. Pańska 3,
00-124 Warszawa,
tel: 022 596 40 10 e-mail: zamowienia.publiczne@artmuseum.pl
godziny pracy Muzeum: pn-pt: 9.00-20.00.sob-nie. 12:00-20:00.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie art. 5a, na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2013r., poz.907 z późn. zmian.) zwanej dalej: „Ustawą”.
2. Kod CPV: 79111000-5 Usługi w zakresie doradztwa prawnego, 79100000-5 Usługi prawnicze.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

Znak postępowania: 1/MSN/5a/2014

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Niniejsze zamówienie obejmuje: Przygotowanie i przeprowadzenie następujących postępowań o udzielenie zamówienia publicznego związanych z przeprowadzeniem inwestycji budowy nowej siedziby MSN:**
 - 1) Usługi konsultanta teatralnego i muzealnego w toku projektowania budynku Muzeum i Teatru – postępowanie o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 Pzp (postępowanie 1)
Planowany termin realizacji: od 20.11.2014 r. do momentu podpisania umowy z wykonawcą - szacowany czas trwania postępowania 150 dni.
 - 2) Usługi inżyniera kontraktu na etapie projektowym i budowlanym – postępowanie o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp (postępowanie 2)
Planowany termin realizacji: od 20.11.2014 r. do momentu podpisania umowy z wykonawcą - szacowany czas trwania postępowania 150 dni.
 - 3) Inne usługi – postępowanie o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp (postępowanie 3)
Planowany termin realizacji: od 15.02.2015 r. do momentu podpisania umowy z wykonawcą - szacowany czas trwania postępowania 150 dni.
 - 4) Roboty budowlane – wykonanie prac przygotowawczych do wykonania budynku siedziby MSN – postępowanie w wysokości nieprzekraczających kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp (postępowanie 4)
Planowany termin realizacji: od 01.06.2016 r. do momentu podpisania umowy z wykonawcą - szacowany czas trwania postępowania 150 dni.
 - 5) Roboty budowlane – wykonanie budynku siedziby MSN – postępowanie o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp (postępowanie 5)
Planowany termin realizacji: od 01.01.2017 r. do momentu podpisania umowy z wykonawcą - szacowany czas trwania postępowania 200 dni.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji poszczególnych postępowań przetargowych lub zmiany terminów ich ogłoszenia jeśli z przyczyn od Zamawiającego niezależnych ich przeprowadzenie stanie się bezzasadne lub nie będzie odpowiadało interesowi publicznemu. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniemu zmniejszeniu.

2. Do zakresu prac należy zaliczyć wszystkie czynności niezbędne dla przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym również jako pełnomocnik Zamawiającego na podstawie przekazanych przez Zamawiającego opisów przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności:

- 1) Wybór trybu postępowania,
- 2) Przygotowanie dokumentacji przetargowej (protokołu postępowania, ogłoszeń, specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z projektem umowy (w tym): wskazanie zgodnie z art. 144 ust. 1 Ustawy, zmian umowy oraz warunków ich wprowadzenia (w tym zmian terminu wykonania zamówienia); określenie warunków udziału w postępowaniu, opisu sposobu dokonywania oceny warunków, przygotowanie pozostałych elementów SIWZ wymaganych art. 36 Ustawy, a w zakresie elementów fakultatywnych przygotowanie w konsultacji z Zamawiającym wybranych przez niego elementów koniecznych ze względu na charakter zamówienia.
- 3) Wykonanie czynności prowadzenia postępowania (publikacja ogłoszeń, przekazywanie zawiadomień, udzielanie wyjaśnień części formalnej treści SIWZ, a w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia - dokonywanie tych wyjaśnień po uzyskaniu odpowiedniej pomocy merytorycznej ze strony Zamawiającego lub jego przedstawicieli. Wprowadzanie ewentualnych zmian w SIWZ w zakresie zgodnym z art. 38 Ustawy, wniosków, ocena formalna wniosków/ofert, zapewnienia poprawnego przebiegu oceny merytorycznej ofert pod względem formalnym, przekazanie informacji nt. wyboru, przygotowanie wzoru umowy oraz ogłoszenia o udzielaniu zamówienia, wypełnienie protokołu, oraz przygotowanie i procedowanie we współpracy z Zamawiającym wszystkich innych czynności w postępowaniu takich jak zwrot wadium, należytego zabezpieczenia umowy itd.),
- 4) Obsługa i reprezentowanie Zamawiającego w przypadku złożenia odwołań przed Krajową Izbą Odwoławczą.

3. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia bieżącej dokumentacji związanej z przeprowadzeniem postępowania. Po przeprowadzeniu każdego postępowania wykonawca przekaże dokumentację przetargową Zamawiającemu w pełnym komplecie - (w zakresie który go dotyczy, w tym wszystkich pism, dokumentów, druków ZP oraz protokołów wymaganych podczas realizacji postępowania) zgodnie z przepisami Ustawy.

4. W zakresie usługi dotyczącym postępowań odwoławczych Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi za zaoferowaną cenę (ewentualne koszty zastępstwa procesowego przypadają Zamawiającemu). Jeśli w danym postępowaniu nie wystąpi potrzeba obsługi odwołania Wykonawca nie otrzyma wskazanego w tabeli kosztorysowej wynagrodzenia. Jeśli podczas danego postępowania wystąpi konieczność ponownej reprezentacji Zamawiającego przed KIO – Zamawiający wybierze Wykonawcę na podstawie odrębnych przepisów ustawy pzp.

5. Wszelkie czynności Wykonawcy muszą spełniać wymogi Ustawy obowiązującej w dniu wszczęcia postępowania, a w przypadku zmiany Ustawy w zależności od treści przepisów międzyczasowych. Wykonawca bierze odpowiedzialność za przeprowadzenie procedury w sposób zgodny z tymi przepisami.

6. W przypadku składania jakichkolwiek środków ochrony prawnej w toku postępowania, termin realizacji umowy zostanie proporcjonalnie wydłużony.

7. Wykonawca jest zobowiązany do jednokrotnego powtórzenia każdego z postępowań wskazanych w rozdziale III pkt I ust. 1 pkt 1) -5) – jeśli postępowanie zostanie z jakiegokolwiek przyczyny unieważnione. Wykonawca ma obowiązek powtórzyć postępowanie aż do pozytywnego jego zakończenia (przez pozytywne zakończenie postępowania rozumie się moment zawarcia umowy - chyba że powtarzane postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn obiektywnych i niezawinionych przez Wykonawcę na wcześniejszym etapie). Powtórzenie postępowania nie będzie się wiązało z jakimikolwiek dodatkowymi roszczeniami wobec Zamawiającego. Jeśli nastąpi powtórzenie postępowania terminy na jego realizację zostaną analogicznie przedłużone. Zamawiający zakłada maksymalnie dwukrotne przeprowadzenie danego postępowania. Po dwukrotnym przeprowadzeniu* każdego z postępowań jeśli nie doprowadzi to z przyczyn obiektywnych i niezawinionych przez Wykonawcę do zawarcia umowy, Wykonawcy zostanie wypłacona druga transza wynagrodzenia.

*Pod pojęciem przeprowadzenia postępowania należy rozumieć zakończenie postępowania wraz ze zgrupowaniem i podpisaniem wszystkich dokumentów oraz czynności administracyjnych które są niezbędne do jego prawidłowej realizacji.

8. Wykonawca zweryfikuje wkład merytoryczny dostarczony przez Zamawiającego do postępowań wskazanych w pkt I ust. 1 pkt 1),2),3),4) i 5) pod względem zgodności z przepisami prawa.

9. Zamawiający wystawi dla Wykonawcy pełnomocnictwo w zakresie jaki będzie niezbędny lub konieczny do przeprowadzenia postępowań przetargowych lub ewentualnej reprezentacji przed KIO.

II. Obsługa prawna umów

1. Wykonawca będzie świadczył usługi prawne obsługi zawartych umów w sprawie zamówienia publicznego **na podstawie postępowań określonych w pkt I ust. 1. pkt 1)-4)** do dnia podpisania umowy z wykonawcą wyłonionym w postępowaniu określonym w I.1.5 jednak nie dłużej niż do 15.11.2018 roku lub wyczerpania limitu godzin
2. Wykonawca będzie obsługiwał umowę na wykonanie projektu nowej siedziby MSN i TR, która zostanie zawarta przez MSN (umowa ta stanowi Załącznik nr 10 do Ogłoszenia). Wykonawca będzie obsługiwał umowę do dnia 15.11.2018 roku lub do wyczerpania limitu godzin.
3. Przez obsługę prawną umów, o której mowa w pkt II ust. 1 i pkt II ust.2 Zamawiający rozumie konsultacje, przygotowanie opinii prawnych, stanowisk, a w przypadku powstania sporu potencjalnych projektów pozwów lub projektów odpowiedzi na pozew. Do celów obliczenia ceny należy przyjąć 300 godzin doradztwa dla obsługi wszystkich (wymienionych w pkt II ust.1 i pkt II ust.2) umów.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wykorzystania godzin dotyczącej obsługi umów jeśli nie wystąpi sytuacja, która będzie determinowała by z obsługi prawnej skorzystać.
5. Wykonawca w każdej sytuacji wstrzyma się z dokonywaniem czynności do momentu uzyskania pisemnego zlecenia. W tym przypadku przed rozpoczęciem wykonywania zlecenia, Strony ustalą liczbę godzin koniecznych do jego wykonania. Wynagrodzenie stanowić będzie iloczyn i stawki godzinowej. Zlecenie zostanie potwierdzone przez Zamawiającego w formie pisemnej.
6. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia zestawienia przepracowanych godzin w ramach wykonywania usług dotyczących obsługi prawnej umów. Zestawienie musi obejmować wskazanie poszczególnych czynności, ilości godzin poświęconych na ich wykonanie oraz osób, które je wykonywały. Zestawienie to będzie stanowić podstawę odbiorów realizacji umowy oraz rozliczeń.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
oraz którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy.

2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków:

2.1. Zamawiający uzna za spełnione warunki, o których mowa w ust. 1 pkt. 2), jeżeli Wykonawcy wykażą, w okresie ostatnich 3 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie wykonał usługi:

- a) Przygotowania i przeprowadzenia na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez zamawiającego, co najmniej 2 postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, których przedmiotem było świadczenie usług o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp,
- b) Przygotowanie i przeprowadzenie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez zamawiającego co najmniej 2 postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, których przedmiotem było wykonanie robót budowlanych o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp,
- c) Co najmniej dwie usługi doradztwa w toku przygotowania i przeprowadzenia postępowania na świadczenie usług inżyniera kontraktu o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp,
- d) Co najmniej 5 usług reprezentacji zamawiającego przed Krajową Izbą Odwoławczą, w których postępowanie odwoławcze zakończyło się oddaleniem odwołania,
- e) Co najmniej dwie usługi bieżącego doradztwa prawnego w zakresie realizacji umów w sprawie zamówienia publicznego, z których każda trwała co najmniej 6 miesięcy;

- Zamawiający nie dopuszcza możliwości wykazania tych samych usług w przypadku gdy spełniają one warunki określone w pkt. a) i c)

2.2 Zamawiający uzna za spełnione warunki, o których mowa w ust. 1 pkt 3), jeżeli Wykonawcy wykażą, że:

Wykonawca dysponuje zespołem osób, w którego skład wchodzi:

- 1) Co najmniej 2 osoby z uprawnieniami radcy prawnego lub adwokata, z których każda:
 - a) Posiada co najmniej 3 lata doświadczenia w świadczeniu usług doradztwa w zakresie zamówień publicznych;
 - b) Reprezentowała przed sądem stronę w co najmniej jednej sprawie w związku z wniesieniem skargi na wyrok Krajowej Izby Odwoławczej oraz w co najmniej jednej sprawie związku ze sporem wynikłym na tle realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 2) Co najmniej 2 osoby z wykształceniem wyższym prawniczym, z których każda w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, świadczyła usługi doradztwa w przygotowaniu co najmniej 5 postępowań o udzielenie zamówienia publicznego oraz reprezentowała stronę lub uczestnika postępowania w co najmniej jednym postępowaniu przed KIO;
- 3) Co najmniej 1 osobę która w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, pełniła funkcje kierownika zamawiającego w co najmniej 2 postępowaniach o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 4) Co najmniej 1 osobę, która w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, pełniła funkcję przewodniczącego komisji przetargowej w co najmniej 1 postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Zamawiający nie dopuszcza wykazania tych samych osób dla spełnienia poszczególnych warunków.

2.3 Zamawiający uzna za spełniony warunek o którym mowa w ust. 1 pkt 4) jeżeli wykonawca przedstawi kopie polisy OC z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym SIWZ w wysokości co najmniej 1 000 000 zł.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia oraz zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków na zasadzie opisanej w art. 26 ust. 2b Ustawy.

V. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawcy ubiegający się o niniejsze zamówienie składają wraz z ofertą:

1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór – załącznik nr 3 do Ogłoszenia);
2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wzór – załącznik nr 4 do Ogłoszenia);

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b z uwzględnieniem art. 26e Ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia także w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w niniejszym punkcie.

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. *Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast wskazanego dokumentu wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o którym mowa w pkt. 3 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.)*

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia także w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w niniejszym punkcie.

4. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń ciągłych lub okresowych również wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, daty wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, z załączeniem dowodów* dotyczących usług wskazanych w wykazie, określających, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty. Wykonawca wskazuje w wykazie tylko usługi potwierdzające spełnianie warunku wiedzy i doświadczenia. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do Ogłoszenia.

W przypadku, gdy wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walucie innej niż polski złoty, Zamawiający przeliczy je w celu dokonania oceny spełniania warunku wg średniego kursu NBP dla tej waluty z dnia otwarcia ofert.

*Dowodem, o którym mowa powyżej jest poświadczenie. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, jako dowód traktowane będzie również oświadczenie Wykonawcy. W przypadku składania oświadczeń w treści oświadczenia należy wskazać, iż opisana w oświadczeniu usługa została (jest) wykonana (wykonywana) należycie, a także podać obiektywne przyczyny uniemożliwiające złożenie poświadczeń. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, zostały wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia i kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, zakresu wykonywanych przez nie czynności, informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami oraz oświadczeniem, że osoby te posiadają wymagane w Ogłoszeniu uprawnienia - potwierdzający spełnianie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. (wzór stanowi załącznik nr 6 do Ogłoszenia);
6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
7. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie (Konsorcjum), oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 1, 2 oraz 4 i 5 mogą zostać przez tych Wykonawców złożone wspólnie, zaś dokument, o którym mowa w pkt 3 musi zostać złożony przez każdego z tych Wykonawców. Podmioty występujące w Konsorcjum są zobowiązane do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy. Wszystkie dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
8. Listę podmiotów należących do tej samej co Wykonawca grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50 poz. 331 ze zm.) albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej. Wzór stanowi załącznik nr 9 do Ogłoszenia.
9. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym, winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIE ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie lub na adres mailowy wskazany w pkt. I Ogłoszenia. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą e-maila uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania wiadomości przesłanej e-mailem.

2. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, **kierując zapytania na piśmie, e-mailem** na adres e-mail wskazany w I niniejszej SIWZ.
3. Zgodnie z art. 38 Ustawy treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym zostało przekazane Ogłoszenie oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której Zamawiający umieścił treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zastrzega możliwość nie udzielenia odpowiedzi na pytania jeśli wpłyną później niż do końca dnia w którym upłynęła połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Do kontaktu z Wykonawcami upoważniony jest pracownik Zamawiającego: Pan Łukasz Jarząbek;

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie przewiduje wpłaty wadium w niniejszym postępowaniu.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wymagania ogólne

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszym Ogłoszeniu.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Jeżeli dokumenty załączane do oferty zostały sporządzone w języku obcym, do oferty należy dołączyć ich tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- 4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty, lub potwierdził za zgodność z oryginałem.
- 5) Wszystkie strony oferty powinny być trwale spięte i ponumerowane.
- 6) Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki były parafowane przez osobę podpisującą ofertę,
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 8) Wykonawca zamieści ofertę w kopercie (opakowaniu), która będzie posiadać następujące oznaczenie: Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie, ul. Pańska 3, 00-124 Warszawa;

Oferta na: *„Obsługę prawną w zakresie przeprowadzenia przetargów oraz obsługi umów zawartych w ich wyniku dla inwestycji polegającej na zaprojektowaniu Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie wraz z infrastrukturą i towarzyszącymi obiektami kultury oraz budową Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie wraz z infrastrukturą.”*

Nie otwierać przed dniem 13.11.2014 r., godz. 15.25

- 9) poza oznaczeniem podanym powyżej, koperta (opakowanie) winna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby ofertę złożoną po terminie można było zwrócić na adres Wykonawcy bez jej otwierania.

2. Zawartość oferty:

Zamawiający wymaga, aby oferta Wykonawcy zawierała:

- 1) wypełniony Formularz Ofertowy - Załącznik nr 2 do Ogłoszenia,
- 2) dokumenty opisane w Rozdziale . V Ogłoszenia;
- 3) W przypadku, gdy ofertę składa pełnomocnik wymagane jest pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy.

5) Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. (Jeśli zachodzi sytuacja wynikająca z przepisu 26 ust 2b Ustawy);

6) Fakultatywnie dokumentację związaną z kryteriami oceny oferty innymi niż cena.

3. Zmiana lub wycofanie oferty

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 1 ust. 8 i 9, a koperta będzie dodatkowo oznaczona „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawca może je zastrzec jeśli nie później niż w terminie składania oferty zastrzeżł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał że zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca umieścił w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie i oznaczył klauzulą „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

(1) Ofertę należy złożyć do dnia 13.11. 2014 r., godz. 15.00 w siedzibie Zamawiającego (recepcja Muzeum).

(2) Konsekwencje nieprawidłowego złożenia oferty lub jej niewłaściwego oznakowania ponosi Wykonawca. Złożenie oferty w miejscu innym, niż wyżej podane może skutkować nie dotarciem oferty do komisji przetargowej w terminie wyznaczonym na składanie ofert z winy Wykonawcy. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

XI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 13.11.2014 r., o godz. 15.25 w siedzibie Zamawiającego.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi w formularzu oferty cenę brutto za całość świadczenia usług opisanych w Ogłoszeniu.

2. Cena musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania usługi we wskazanym wymiarze czasowym i przedmiotowym tj. koszty dojazdów na miejsce świadczenia usług w obrębie miasta stołecznego Warszawa, koszty wydruków, papieru, ksero oraz wszelkie inne koszty niezbędne do wykonywania usług zgodnie z Ogłoszenia z zastrzeżeniem poniższego ustępu.

3. Cena nie obejmuje udokumentowanych i uzasadnionych kosztów dojazdów do miejsca świadczenia usług poza granicami miasta stołecznego Warszawy, kosztów wymaganych opłat administracyjnych, znaków opłaty skarbowej, kosztów wpisów w postępowaniach przed sądami.

XIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, wynikające z umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania, prowadzone będą w złotych polskich.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami:

Cena – 30 %

Potencjał ludzki – 20 %

Doświadczenie wykonawcy – 50 %

1. cena brutto - waga 30 % wg wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 30 \text{ pkt.}$$

2. Potencjał ludzki – maksymalnie 20 pkt.

1. Potencjał ludzki będzie obliczany następująco:

- a) Liczba osób z uprawnieniami radcy prawnego lub adwokata posiadającego co najmniej 3 lata doświadczenia w świadczeniu usług doradztwa w zakresie zamówień publicznych maks. 10 pkt. 2,5 pkt za każdą dodatkową osobę powyżej limitu niezbędnego do spełnienia warunku udziału w postępowaniu.
- b) Liczba osób z wykształceniem wyższym prawniczym posiadających doświadczenie w doradztwie w przygotowaniu i przeprowadzeniu co najmniej 5 postępowań o udzielenie zamówienia publicznego i reprezentowania strony lub uczestnika postępowania w co najmniej jednym postępowaniu przed KIO, 2,5 pkt za każdą dodatkową osobę powyżej limitu niezbędnego do spełnienia warunku udziału w postępowaniu – maks 10 pkt.

2. Wykonawcy są zobowiązani do potwierdzenia powyżej wskazanych kryteriów w formie wykazu (wzór – załącznik nr 7 do Ogłoszenia) potwierdzającego posiadany potencjał ludzki. Zamawiający w toku oceny ofert będzie brał pod uwagę tylko te osoby wskazane w wykazie, które nie są udostępnione Wykonawcy na zasadzie art. 26 ust. 2b Ustawy.

3. Brak załączenia wymienionych w pkt. 2 dokumentów potwierdzających potencjał ludzki opisany w pkt. 2 lit a i b, nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, a spowoduje przyznanie w kryterium potencjału ludzkiego 0 pkt. Dokumenty opisane w pkt. 3 nie podlegają uzupełnieniu w przypadku ich niezłączenia do oferty.

3. Doświadczenie Wykonawcy - maksymalnie 50 pkt.

1. Doświadczenie wykonawcy będzie obliczane następująco:

- a) Liczba postępowań o udzielenie zamówienia publicznego o wartości powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy, w których wykonawca świadczył usługi doradztwa dla zamawiającego (instytucji/lub podmiocie zobowiązanym do stosowania ustawy pzp.) w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert – maks. 30 punktów. Za każde postępowanie wykonawca otrzyma 1 pkt.
- b) Liczba postępowań odwoławczych, w których wykonawca (osoby działające w imieniu wykonawcy) reprezentował jako pełnomocnik stronę/ uczestnika postępowania odwoławczego w ciągu ostatniego roku przed upływem terminu składania ofert – maks. 10 pkt. Za każdą reprezentację w postępowaniu odwoławczym – 0,5 pkt.
- c) Liczba postępowań o udzielenie zamówienia, w których wykonawca świadczył usługi doradztwa w zakresie zamówień publicznych udzielanych przez instytucje kultury w zakresie działalności kulturalnej – maks. 10 pkt. Za każde postępowanie 0,5 pkt.

2. Wykonawcy są zobowiązani do potwierdzenia powyżej wskazanych kryteriów w formie wykazu (wzór – załącznik odpowiednio nr 8 do Ogłoszenia) potwierdzającego posiadane doświadczenie. Zamawiający w toku oceny ofert będzie brał pod uwagę tylko wiedzę i doświadczenie wskazane w wykazie, która nie jest udostępniona Wykonawcy na zasadzie art. 26 ust. 2b Ustawy.

3. Brak załączenia wymienionych w pkt 2 dokumentów potwierdzających doświadczenie wskazane w pkt. 4 lit. a i b i c (wykazów), nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, a spowoduje przyznanie w kryterium doświadczenia 0 pkt. Dokumenty opisane w pkt. 2 nie podlegają uzupełnieniu w przypadku ich niezaczenia do oferty.

4. Postępowania o których mowa w pkt 1 lit a-c nie mogą być tożsame z postępowaniami wskazanymi na potwierdzenie spełnienia warunku doświadczenia wykonawcy.

5. Zamawiający dopuszcza w ramach kryterium doświadczenia Wykonawcy możliwość wykazania tych samych usług w przypadku gdy spełniają one jednocześnie warunki określone w pkt. 1 lit a) - c)

6. Ocena punktowa oferty w ramach wszystkich kryteriów będzie stanowiła sumę punktów uzyskanych w kryterium cena, potencjał ludzki oraz doświadczenie.

XV. POSTANOWIENIA KTÓRE BĘDĄ WPROWADZONE DO UMOWY

Wzór umowy stanowi załącznik nr 1 do Ogłoszenia.

XVI. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający, po wyborze oferty przekaze wszystkim Wykonawcom pisemną informację zawierającą:

- a. nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert oraz łączną punktację,
- b. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Umowa z Wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie zawarta w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego w informacji o wyborze oferty.

XVII. PRAWO WYKONAWCÓW DO ODWOŁAŃ I SKARG

1. Wykonawcom i innym osobom, którzy mają interes w uzyskaniu **Zamówienia** oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy. W zakresie dla postępowań o wartości niższej od równowartości kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Ogłoszeniu przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Wykonawca może poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Załącznikami do niniejszej specyfikacji są:

- 1) Wzór umowy
- 2) Wzór formularza oferty
- 3) Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 4) Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu.
- 5) Wykaz wykonanych usług potwierdzających spełnianie warunku wiedzy i doświadczenia.
- 6) Wykaz osób wraz z oświadczeniem o posiadanych przez nich uprawnieniach na potwierdzenie spełniania warunku doświadczenia osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 7) Wykaz osób - potencjału ludzkiego Wykonawcy podlegający ocenie w kryterium potencjału ludzkiego.
- 8) Wykaz zrealizowanych usług podlegający ocenie w kryterium doświadczenia Wykonawcy w zakresie kryterium opisanego w rozdziale XIV pkt. 4 lit. a), b) i c) Ogłoszenia.
- 9) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- 10) Umowa na wykonanie projektu nowej siedziby MSN i TR

Wzór umowy

Umowa zawarta w dniu..... w Warszawie pomiędzy:

Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie z siedzibą w Warszawie przy ul. Pańskiej 3 00-124 Warszawa, NIP 525-234-18-32, zwanym dalej „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez:.....

a

.....
.....
..... zwanym dalej „Wykonawcą” zwanych dalej łącznie „Stronami”

Umowa nr – zwana dalej „Umową” – zostaje zawarta w związku z przeprowadzonym postępowaniem na podstawie art. 5a przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. Dz. U. z 2013r., poz.907 z późn. zmian.) zwanych dalej Ustawą - na świadczenie obsługi prawnej w zakresie przeprowadzenia przetargów oraz obsługi umów zawartych w ich wyniku dla inwestycji polegającej na zaprojektowaniu Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie wraz z infrastrukturą i towarzyszącymi obiektami kultury oraz budową Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie wraz z infrastrukturą, o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. **Umowa obejmuje wykonanie przez Wykonawcę usług polegających na przygotowaniu i przeprowadzeniu pięciu postępowań przetargowych wz. z budową nowej siedziby Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie - obejmującym także siedzibę Teatru Rozmaitości oraz obsługi prawnej zawartych umów.**
2. W ramach Umowy wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia następujących postępowań:
 - a) Usługi konsultanta teatralnego i muzealnego w toku projektowania budynku Muzeum i Teatru – postępowanie o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 Pzp (postępowanie 1).**Planowany termin realizacji: od 20.11.2014 r. do momentu podpisania umowy z wykonawcą - szacowany czas trwania postępowania 150 dni.**
 - b) Usługi inżyniera kontraktu na etapie projektowym i budowlanym – postępowanie o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp (postępowanie 2). **Planowany termin realizacji: od 20.11.2014 r. do momentu podpisania umowy z wykonawcą - szacowany czas trwania postępowania 150 dni.**
 - c) Inne usługi – postępowanie o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp (postępowanie 3) **Planowany termin realizacji: od 15.02.2015 r. do momentu podpisania umowy z wykonawcą - szacowany czas trwania postępowania 150 dni.**
 - d) Roboty budowlane – wykonanie prac przygotowawczych do wykonania budynku siedziby MSN – postępowanie w wysokości nieprzekraczających kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp (postępowanie 4) **Planowany termin realizacji: od 01.06.2016 r. do momentu podpisania umowy z wykonawcą - szacowany czas trwania postępowania 150 dni.**
 - e) Roboty budowlane – wykonanie budynku siedziby MSN – postępowanie o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp (postępowanie 5) **Planowany termin realizacji: od 01.01.2017 r. do momentu podpisania umowy z wykonawcą - szacowany czas trwania postępowania 200 dni.**
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji poszczególnych postępowań przetargowych lub zmiany terminów ich ogłoszenia jeśli z przyczyn od Zamawiającego niezależnych ich przeprowadzenie stanie się bezzasadne lub nie będzie odpowiadało interesowi publicznemu. W takim przypadku zakres rzeczowy Umowy oraz wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniemu zmniejszeniu.

4. Do zakresu prac należy zaliczyć wszystkie czynności niezbędne dla przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym również jako pełnomocnik Zamawiającego na podstawie przekazanych przez Zamawiającego opisów przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności:
- a) Wybór trybu postępowania,
 - b) Przygotowanie dokumentacji przetargowej (protokołu postępowania, ogłoszeń, specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z projektem umowy (w tym): wskazanie zgodnie z art. 144 ust. 1 Ustawy, zmian umowy oraz warunków ich wprowadzenia (w tym zmian terminu wykonania zamówienia); określenie warunków udziału w postępowaniu, opisu sposobu dokonywania oceny warunków, przygotowanie pozostałych elementów SIWZ wymaganych art. 36 Ustawy, a w zakresie elementów fakultatywnych przygotowanie w konsultacji z Zamawiającym wybranych przez niego elementów koniecznych ze względu na charakter zamówienia.
 - c) Wykonanie czynności prowadzenia postępowania (publikacja ogłoszeń, przekazywanie zawiadomień, udzielanie wyjaśnień części formalnej treści SIWZ, a w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia - dokonywanie tych wyjaśnień po uzyskaniu odpowiedniej pomocy merytorycznej ze strony Zamawiającego lub jego przedstawicieli. Wprowadzanie ewentualnych zmian w SIWZ w zakresie zgodnym z art. 38 Ustawy, wniosków, ocena formalna wniosków/ofert, zapewnienia poprawnego przebiegu oceny merytorycznej ofert pod względem formalnym, przekazanie informacji nt. wyboru, przygotowanie wzoru umowy oraz ogłoszenia o udzielaniu zamówienia, wypełnienie protokołu, oraz przygotowanie i procedowanie we współpracy z Zamawiającym wszystkich innych czynności w postępowaniu takich jak zwrot wadium, należytego zabezpieczenia umowy itd.),
 - d) Obsługa i reprezentowanie Zamawiającego w przypadku złożenia odwołań przed Krajową Izbą Odwoławczą.
5. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia bieżącej dokumentacji związanej z przeprowadzeniem postępowania. Po przeprowadzeniu każdego postępowania wykonawca przekaże dokumentację przetargową Zamawiającemu w pełnym komplecie - (w zakresie który go dotyczy, w tym wszystkich pism, dokumentów, druków ZP oraz protokołów wymaganych podczas realizacji postępowania) zgodnie z przepisami Ustawy.
6. W zakresie usług dotyczącym postępowań odwoławczych Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi za zaoferowaną cenę (ewentualne koszty zastępstwa procesowego przypadają Zamawiającemu). Jeśli w danym postępowaniu nie wystąpi potrzeba obsługi odwołania Wykonawca nie otrzyma wskazanego w tabeli kosztorysowej wynagrodzenia. Jeśli podczas danego postępowania wystąpi konieczność ponownej reprezentacji Zamawiającego przed KIO – Zamawiający wybierze Wykonawcę na podstawie odrębnych przepisów ustawy pzp.
7. Wszelkie czynności Wykonawcy muszą spełniać wymogi Ustawy obowiązującej w dniu wszczęcia postępowania, a w przypadku zmiany Ustawy w zależności od treści przepisów międzyczasowych. Wykonawca bierze odpowiedzialność za przeprowadzenie procedury w sposób zgodny z tymi przepisami.
8. W przypadku składania jakichkolwiek środków ochrony prawnej w toku postępowania, termin realizacji umowy zostanie proporcjonalnie wydłużony.
9. Wykonawca jest zobowiązany do jednokrotnego powtórzenia każdego z postępowań wskazanych w niniejszym paragrafie ust. 2 pkt a) - e) – jeśli postępowanie zostanie z jakiegokolwiek przyczyny unieważnione. Wykonawca ma obowiązek powtórzyć postępowanie aż do pozytywnego jego zakończenia (przez pozytywne zakończenie postępowania rozumie się moment zawarcia umowy- chyba że powtarzane postępowanie zostanie z przyczyn obiektywnych i niezawinionych przez Wykonawcę unieważnione na wcześniejszym etapie). Powtórzenie postępowania nie będzie się to wiązało z jakimikolwiek dodatkowymi roszczeniami Wykonawcy wobec Zamawiającego. Jeśli nastąpi powtórzenie postępowania terminy na jego realizację zostaną analogicznie przedłużone. Zamawiający zakłada maksymalnie dwukrotne przeprowadzenie danego postępowania. Po dwukrotnym przeprowadzeniu każdego z postępowań jeśli nie

- doprowadzi to z przyczyn obiektywnych i niezawinionych przez Wykonawcę do zawarcia umowy, Wykonawcy zostanie wypłacona druga transza wynagrodzenia.
10. Pod pojęciem przeprowadzenia postępowania należy rozumieć zakończenie postępowania wraz ze zgromadzeniem i podpisaniem wszystkich dokumentów oraz czynności administracyjnych które są niezbędne do jego prawidłowej realizacji.
 11. Wykonawca zweryfikuje wkład merytoryczny dostarczony przez Zamawiającego do postępowań wskazanych w ust. 2 pkt a)-e) pod względem zgodności z przepisami prawa.
 12. Zamawiający wystawi dla Wykonawcy pełnomocnictwo w zakresie jaki będzie niezbędny lub konieczny do przeprowadzenia postępowań przetargowych lub ewentualnej reprezentacji przed KIO.
 13. W ramach Umowy Wykonawca będzie świadczył usługi prawne polegające na obsłudze zawartych umów w sprawie zamówienia publicznego **na podstawie postępowań określonych w ust. 2. pkt a)-d)** do dnia podpisania umowy z wykonawcą wyłonionym w postępowaniach określonych powyżej, jednak nie dłużej niż do 15.11.2018 roku lub wyczerpania limitu godzin.
 14. Ponadto w ramach Umowy Wykonawca będzie wykonywał usługi polegające na obsłudze prawnej umowy na wykonanie projektu nowej siedziby MSN i TR, która zostanie zawarta przez MSN (umowa ta stanowi Załącznik nr 10 do Ogłoszenia). Wykonawca będzie wykonywał świadczenie tych usług do dnia 15.11.2018 roku lub do wyczerpania limitu godzin.
 15. Przez obsługę prawną umów, o której mowa w ust. 13 i 14 Zamawiający rozumie konsultacje, przygotowanie opinii prawnych, stanowisk, a w przypadku powstania sporu potencjalnych projektów pozwów lub projektów odpowiedzi na pozew.
 16. Limit godzinowy przewidziany na wykonywanie usług określonych w ust. 13 i 14 wynosi 300 godzin w czasie obowiązywania Umowy.
 17. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania godzin przewidzianych na obsługę umów jeśli nie wystąpi sytuacja która będzie determinowała by z obsługi prawnej skorzystać.
 18. Wykonawca w każdej sytuacji wstrzyma się z dokonywaniem czynności do momentu uzyskania pisemnego zlecenia. W tym przypadku przed rozpoczęciem wykonywania zlecenia, Strony ustalą liczbę godzin koniecznych do jego wykonania. Wynagrodzenie stanowić będzie iloczyn i stawki godzinowej. Zlecenie zostanie potwierdzone przez Zamawiającego w formie pisemnej.
 19. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia zestawienia przepracowanych godzin w ramach wykonywania usług dotyczących obsługi prawnej umów. Zestawienie musi obejmować wskazanie poszczególnych czynności, ilości godzin poświęconych na ich wykonanie oraz osób, które je wykonywały. Zestawienie to będzie stanowić podstawę odbiorów realizacji umowy oraz rozliczeń.

§ 2.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że objęte przedmiotem Umowy usługi, o których mowa w §1, wykonywać będzie z należyłą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności, bez zbędnej zwłoki, zgodnie z najlepszą wiedzą, wykorzystując własne doświadczenie oraz dorobek nauki i praktyki oraz zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa i z należyłą dbałością o interesy Zamawiającego.
2. Wykonawca w zakresie objętym Umową będzie wykonywał odpowiednie czynności związane bezpośrednio z wykonywaniem niniejszej umowy oraz procedurami administracyjnymi lub innymi, konieczne do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, samodzielnie bez udziału podwykonawców.
3. Wykonawca będzie wykonywać pracę w miejscu i czasie ustalonym wspólnie z Zamawiającym w zgodzie z terminami wskazanymi w ustawie, z zastrzeżeniem czynności, które należy wykonać w konkretnym miejscu ze względu na ich właściwość (w tym czynności faktyczne, które należy wykonać we właściwym urzędzie).
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada polisę OC nr z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywania działalności w zakresie objętym Umową. Suma gwarancyjna w odniesieniu do jednego zdarzenia wynosi, co najmniej 1000 000,00 PLN (słownie: jeden milion

złotych 00/100). Wykonawca jest zobowiązany do posiadania odpowiedniej polisy OC na kwotę nie niższą niż określona w niniejszym ustępie w całym okresie trwania Umowy.

5. W przypadku wystąpienia lub zagrożenia wystąpieniem konfliktu interesów w trakcie realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie pisemnie powiadomić Zamawiającego o tym fakcie i podjąć z Zamawiającym wspólne działania celem uniknięcia lub rozwiązania konfliktu interesów. Konflikt interesów w rozumieniu Umowy to sytuacja, w której, ze względu na związek o jakimkolwiek charakterze i źródle, pomiędzy Wykonawcą a jakimkolwiek innym podmiotem, powstaje ryzyko zagrożenia realizacji Umowy przez Wykonawcę w sposób rzetelny i zapewniający należyte zabezpieczenie interesu Zamawiającego.

§ 3.

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się udzielać Wykonawcy niezbędnych informacji, oraz udostępniać posiadane materiały niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.
2. Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownych upoważnień lub pełnomocnictw w koniecznym zakresie, jeżeli będzie tego wymagało dokonanie przez Wykonawcę odpowiednich czynności prawnych objętych Umową. Zamawiający przekaze niezbędne dane potrzebne do zalogowania się w serwisie e-notices lub Biuletynie Zamówień Publicznych. Zamawiający udostępni dostęp do strony internetowej Zamawiającego celem zamieszczenia przez Wykonawcę wszystkich niezbędnych dokumentów.
3. W przypadku, kiedy do realizacji przedmiotu Umowy konieczne będzie korzystanie przez Wykonawcę z określonych informacji, materiałów lub dokumentów powszechnie dostępnych, Zamawiający przekaze je Wykonawcy, o ile nie będzie to powodować dla Zamawiającego nadmiernych trudności, co w szczególności oznacza, że Zamawiający nie posiada, nie może uzyskać lub nie może przekazać określonych informacji, materiałów lub dokumentów.

§ 4.

Odbiory

1. Zamawiający odbiera kompletną pod względem wymagań Ustawy dokumentację postępowania przetargowego wskazanego w §1 ust. 2 pkt a)-e) poprzez podpisanie **Protokołu odbioru**, w ciągu 7 dni od dnia jego należytego wykonania. W przypadku zastrzeżeń do sposobu wykonania zlecenia Zamawiający odmówi podpisania protokołu odbioru do czasu należytego wykonania zlecenia i wezwie Wykonawcę do uzupełnienia przedmiotu zlecenia lub dokumentacji w terminie nie krótszym niż 3 dni.
2. Podstawą odbioru zamówienia przez Zamawiającego jest wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie opisanym w §1 i zakończenie postępowania wskazanego w §1 ust. 2 pkt a-e oraz zawarcie umowy w terminie wskazanym w §6 lub w terminie wcześniejszym jeśli Wykonawca zakończy świadczenie usługi wcześniej. Odbiór zostanie potwierdzony przez Strony umowy na załączniku nr 3 do Umowy. Wykonawca ma obowiązek przygotować i wypełnić załącznik.
3. Zamawiający odbiera wyniki realizacji zleceń wynikających z §1 ust. 18 poprzez podpisanie **Protokołu odbioru Usługi**, w ciągu 7 dni od dnia jego należytego wykonania. Protokół odbioru ma być oparty o zestawienie o którym mowa w §1 ust. 19 niniejszej umowy. Zamawiający odmówi podpisania protokołu odbioru i wezwie do skorygowania liczby godzin, jeżeli:
 - a. z treści zestawienia będzie wynikać nadmierna względem opisanego zakresu prac, liczba godzin;
 - b. zakres wykonanych prac będzie wykraczał poza niezbędny dla należytego wykonania umowy;
4. Protokoły odbioru oraz protokół odbioru usługi, sporządza Wykonawca

§5.

Osoby wykonujące Umowę

1. Wykonawca do realizacji przedmiotu Umowy może wyznaczać jedynie osoby wskazane w ofercie posiadające odpowiednie uprawnienia, wykształcenie, wiedzę oraz doświadczenie pozwalające na realizację usług. W przypadku gdy wykonywanie odpowiednich czynności przez te osoby będzie niemożliwe, Wykonawca może zlecić ich wykonanie po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego innym osobom, jeżeli doświadczenie tych osób, uprawnienia i wiedza będą wystarczające do spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonym w Ogłoszeniu lub będą spełniały wymagania określone w opisie kryteriów oceny ofert (załącznik nr 2 do niniejszej umowy).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przekazania spraw o szczególnym znaczeniu dla Zamawiającego do osobistej realizacji, spośród osób wskazanych przez Wykonawcę w ofercie lub zgodnie z ust. 1 powyżej.
3. W przypadku, w którym z jakichkolwiek przyczyn osoba realizująca przedmiot Umowy na rzecz Zamawiającego, nie będzie mogła świadczyć usług w ramach Umowy, Wykonawca zobowiązany jest - z odpowiednim wyprzedzeniem - do poinformowania o tym Zamawiającego i przedstawienia mu osób, mających realizować przedmiot Umowy, w zastępstwie nieobecnej osoby świadczącej usługi.

§ 6.

Okres obowiązywania Umowy

1. Termin realizacji zamówienia został określony w zakresie wskazanym dla każdej pozycji w §1 ust. 2 pkt. a-e oraz ust. 13 i 14 z uwzględnieniem ewentualnych zmian wynikających z § 1 ust.9.
2. W przypadku składania jakichkolwiek środków ochrony prawnej w toku postępowań przetargowych, każdorazowo termin realizacji umowy ulega wydłużeniu o okres od wniesienia odwołania do wydania orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą lub wycofania odwołania, a w przypadku postępowania sądowego do momentu wydania orzeczenia przez Sąd. Takie wydłużenie terminu nie wymaga dokonywania zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 ust. 1 Ustawy.

§ 7.

Wynagrodzenie

1. Z tytułu realizacji Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za całość świadczonych usług objętych przedmiotem zamówienia, w wysokości zgodnej z treścią oferty (załącznik nr 1 do Umowy), dla poszczególnych postępowań przetargowych oraz reprezentacja przed Krajową Izbą Odwoławczą oraz w zakresie wykorzystanych godzin dotyczących obsługi umów w łącznej kwociezł. netto powiększonej o podatek VAT tj. łącznej kwocie bruttozł. (słownie:.....)
2. 1) postępowanie przetargowe na: Usługi konsultanta teatralnego i muzealnego w toku projektowania budynku MSN (z podatkiem VAT):zł (słownie:.....),
a) postępowanie odwoławcze w postępowaniu na: Usługi konsultanta teatralnego i muzealnego w toku projektowania budynku MSN (z podatkiem VAT):zł (słownie:.....),
2) postępowanie przetargowe na: Usługi inżyniera kontraktu, w tym kontrola projektów, nadzór inwestorski, rozliczenia z projektem i wykonawcą robót budowlanych (z podatkiem VAT):zł (słownie:.....),
a) postępowanie odwoławcze w postępowaniu na: Usługi inżyniera kontraktu, w tym kontrola projektów, nadzór inwestorski, rozliczenia z projektem i wykonawcą robót budowlanych(z podatkiem VAT):zł (słownie:.....),

- 3) postępowanie przetargowe na inne usługi postępowanie o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 Ustawy(z podatkiem VAT):zł (słownie:.....),
- a) postępowanie odwoławcze w postępowaniu na: inne usługi postępowanie o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 Ustawy (z podatkiem VAT):zł (słownie:.....),
- 4) postępowanie przetargowe na: Roboty budowlane – wykonanie prac przygotowawczych do wykonania budynku siedziby MSN z podatkiem VAT):zł (słownie:.....),
- a) postępowanie odwoławcze w postępowaniu na: Roboty budowlane – prac przygotowawczych do wykonania budynku siedziby MSN(z podatkiem VAT):zł (słownie:.....),
- 5) postępowanie przetargowe na: Roboty budowlane – wykonanie budynku siedziby MSN(z podatkiem VAT):zł (słownie:.....) (z podatkiem VAT):zł (słownie:.....),
- a) postępowanie odwoławcze w postępowaniu na: Roboty budowlane – wykonanie budynku siedziby MSN (z podatkiem VAT):zł (słownie:.....),
- 6) Z tytułu realizacji Umowy Wykonawcy za świadczenie usługi obsługi umów przysługuje wynagrodzenie za godzinę świadczenia usług objętych przedmiotem zamówienia, w wysokości tj. (z podatkiem VAT): zł (słownie:), Wynagrodzenie łączne w ciągu trwania umowy za 500 roboczo godzin nie przekroczy kwoty tj: (z podatkiem VAT):zł (słownie:.....),
3. Płatność wynagrodzenia dla pozycji wskazanych w § 7 ust. 2 pkt. 1,2,3,4 i 5 nastąpi w dwóch transzach. Pierwsza transza po publikacji każdego pierwszego ogłoszenia o zamówieniu, w wysokości 20 % ceny brutto wskazanej dla danego postępowania, druga transza w wysokości 80% ceny brutto wskazanej dla danego postępowania po podpisaniu protokołu odbioru (wyłącznie postępowania zakończonego zawarciem umowy). Zamawiający zakłada maksymalnie dwukrotne przeprowadzenie danego postępowania. Po dwukrotnym przeprowadzeniu każdego z postępowań jeśli nie doprowadzi to z przyczyn obiektywnych i niezawinionych przez Wykonawcę do zawarcia umowy, Wykonawcy zostanie wypłacona druga transza wynagrodzenia.
4. Płatność wynagrodzenia dla pozycji wskazanych w § 7 ust. 2 pkt 1 lit a, pkt 2 lit a, pkt 3 lit a, pkt 4 lit a, pkt 5 lit a nastąpi po zakończeniu postępowania odwoławczego jeśli postępowanie odwoławcze nie będzie miało miejsca Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie wskazane w niniejszych pozycjach.
5. Płatność wynagrodzenia dla pozycji wskazanej w § 7 ust. 2 pkt. 6 z tytułu realizacji Umowy będzie oparta na rozliczeniach miesięcznych faktycznie przepracowanych godzin w ramach zleceń.
6. W zakresie usługi dotyczącym postępowań odwoławczych Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług za zaoferowaną cenę (ewentualne koszty zastępstwa procesowego przypadają Zamawiającemu). Jeśli w danym postępowaniu nie wystąpi potrzeba obsługi odwołania Wykonawca nie otrzyma wskazanego w tabeli kosztorysowej wynagrodzenia. Jeśli podczas danego postępowania wystąpi konieczność ponownej reprezentacji Zamawiającego przed KIO – Zamawiający wybierze Wykonawcę na podstawie odrębnych przepisów ustawy pzp.
7. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku. Faktura końcowa zostanie pomniejszona o wartość łączną faktur wystawionych na podstawie ust. 3.
8. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający pokrywa następujące koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy:
- wpisy i opłaty sądowe,
 - inne koszty przewidziane przepisami prawa, w szczególności koszty postępowania sądowego.

- c) koszty transportu jeżeli usługa objęta niniejszą umową realizowana jest poza granicami miasta stołecznego Warszawy;
10. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy obejmuje wszelkie świadczenia przewidziane Umową - w tym także przeniesienie praw autorskich zgodnie z §11 Umowy, dokonywanie poprawek, zmian i uzupełnień, przekazywanie Zamawiającemu informacji i raportów. Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek wynagrodzenie dodatkowe, poza opisanym w ust. 2 niniejszego paragrafu ponadto Wykonawca zrzeka się roszczeń o wypłatę wynagrodzenia w przypadku ograniczenia przez Zamawiającego zakresu umowy dotyczącego z rezygnacji przeprowadzenie poszczególnych postępowań wskazanych w § 7 ust. 2 pkt. 1,2,3,4 i 5 lub wykorzystania godzin wskazanych w § 7 ust. 2 pkt. 6
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji poszczególnych postępowań przetargowych jeśli z przyczyn od Zamawiającego niezależnych ich przeprowadzenie stanie się bezzasadne lub nie będzie odpowiadało interesowi publicznemu.

§ 8.

Rozwiązanie i odstąpienie od Umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu usług wykonanych oraz kosztów zasadnie poniesionych do dnia odstąpienia od Umowy.
2. Za istotną zmianę okoliczności o której mowa w ust.1 Strony uznają w szczególności brak zapewnienia finansowania niezbędnego do wykonania niniejszej Umowy.
3. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia Umowy w całości lub w części ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę w szczególności w przypadku:
 - a) nieprawidłowego wyboru trybu postępowania,
 - b) sporządzenia ogłoszenia lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niezgodnych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,
 - c) wykonanie czynności będącej przedmiotem Umowy z opóźnieniem, które uniemożliwia prawidłowe przeprowadzenie postępowania,
 - d) wykonanie czynności będącej przedmiotem Umowy z opóźnieniem, które uniemożliwia lub zagraża wykonaniu usług/robót budowlanych w terminie założonym przez Zamawiającego,
 - e) nieprawidłowego wykonania czynności formalnej w trakcie postępowania,
 - f) brak stawiennictwa i reprezentacji Zamawiającego przed KIO, niezłożenie odpowiedzi na odwołanie,
4. Każda ze Stron ma możliwość wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w wypadku zaistnienia przeszkód wynikających z siły wyższej uniemożliwiających realizację Umowy. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i przeciwdziałania, którego wystąpienie jest niezależne od Stron, a które uniemożliwia wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy.
5. Zamawiający uprawniony będzie do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku powstania konfliktu interesów, którego nie będzie można rozwiązać poprzez podjęcie wspólnych działań przez Zamawiającego i Wykonawcę w ciągu 1 miesiąca od dnia uzyskania informacji o tym fakcie przez Zamawiającego i pisemnego powiadomienia o tym fakcie Wykonawcy.
6. Z chwilą rozwiązania, odstąpienia bądź wypowiedzenia Umowy wygasają wszelkie udzielone Wykonawcy pełnomocnictwa. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić dokumenty udzielonych pełnomocnictw i powiadomić o ustaniu umocowania organy, przed którymi reprezentował Zamawiającego.

§ 9.

Przedstawiciele Stron

1. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację przedmiotu Umowy jest:
 - a) po stronie Zamawiającego:
 - 1) Pan
 - e-mail:
 - b) po stronie Wykonawcy (*zostaną wpisane osoby wskazane w ofercie wykonawcy*):
 - 1) Pan
 - e-mail:
 - albo
 - 2) Pan
 - e-mail:
2. Każda ze Stron oświadcza, iż osoba odpowiedzialna za prawidłową realizację przedmiotu Umowy jest umocowana przez Stronę do dokonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy. Osoby wymienione w ust. 1 lit a nie są upoważnione do dokonywania czynności, które mogłyby powodować zmiany w Umowie.
3. Osoby wskazane w ust. 1 mogą upoważnić pisemnie inne osoby do dokonania określonych czynności wskazanych w ust. 2.
4. Strony mogą zmienić, wskazane w ust. 1, osoby odpowiedzialne za realizację Umowy lub dotyczące ich dane kontaktowe, poprzez odrębne oświadczenie złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności przez osoby mające prawo reprezentowania Strony. Powyższe nie wymaga zmiany postanowień Umowy.

§ 10.

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy – 30% wartości brutto maksymalnego wynagrodzenia określonego w Umowie, dla danego postępowania przetargowego wskazanego w §1 ust. 2 pkt. a-e oraz obsługi umów wskazanej w §1 ust.13 i 14. Kara będzie płatna w terminie 30 dni od dnia pisemnego powiadomienia Wykonawcy o stwierdzeniu przez Zamawiającego niewykonania bądź niewłaściwego wykonania Umowy
 - b) 10% wartości brutto maksymalnego wynagrodzenia określonego w Umowie, gdy Zamawiający odstąpił lub rozwiązał Umowę z powodu okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy, płatna w terminie 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy pisemnego wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy
 - c) Za każdy dzień zwłoki w wykonaniu zamówienia – 0,1 % wartości brutto maksymalnego wynagrodzenia dla danego postępowania przetargowego wskazanego w §1 ust. 2 pkt. a-e lub maksymalnej wartości usług w zakresie świadczenia obsługi prawnej umów o której mowa w §1 ust.13 i 14 ; płatna w ciągu 30 dni od wezwania Wykonawcy do zapłaty.
2. Niezależnie od kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zamawiający może potrącić kary umowne przy opłacaniu faktury za realizację przedmiotu Umowy.
4. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar umownych w wysokości 20% wartości brutto maksymalnego wynagrodzenia określonego w §7 ust. 1 Umowy Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w całości lub w części.

5. W przypadku odstąpienia, wypowiedzenia, rozwiązania Umowy lub utraty mocy w inny sposób, uiszczone lub należne kary umowne nie podlegają zwrotowi Wykonawcy i nie wygasa obowiązek Wykonawcy do ich uiszczenia.
6. Jeśli Wykonawca dwukrotnie doprowadzi do naliczenia kar umownych, lub wartość kary umownej przekroczy wartość 10 % dla poszczególnej wartości danej usługi wskazanej w § 7 ust. 2 pkt. 1,2,3,4 i 5 Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy.

§ 11.

Prawa autorskie

- 1 Wykonawca oświadcza, że przysługują mu lub będą mu przysługiwać autorskie prawa majątkowe do dzieł wytworzonych w ramach czynności podejmowanych samodzielnie oraz w ramach dodatkowych zleceń w chwili ich przekazania Zamawiającemu do odbioru.
- 2 W ramach wynagrodzenia za realizację Wykonawca, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do rezultatów, stanowiących utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2000 r. Nr 80, poz. 904 z późn. zm.) do korzystania i rozporządzania na wszystkich znanych w dniu przeniesienia polach eksploatacji, w szczególności w zakresie pól eksploatacji określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2000 r. Nr 80, poz. 904 z późn. zm.).
- 3 Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje w szczególności:
 - a) w zakresie obejmującym utrwalanie i zwielokrotnianie utworu - wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) w zakresie obejmującym obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - c) w zakresie obejmującym rozpowszechnianie utworu w inny sposób niż określony pod lit. b) - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do utworu w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
- 4 Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa niniejszym paragrafie następuje w chwili odbioru poszczególnych zleceń i wypłaty za nie wynagrodzenia bez konieczności dodatkowych oświadczeń Stron.
- 5 W ramach wynagrodzenia za realizację Wykonawca zezwala na dokonywanie, korzystanie i rozporządzanie z opracowań rezultatów przez Zamawiającego, w tym na ich obróbkę i utrwalanie na każdym nośniku, niezależnie od standardu, systemu i formatu oraz na rozporządzanie i korzystanie z opracowań, a także zezwala na pierwszą publikację, anonimowe użycie oraz na wykonywanie przez Zamawiającego nadzoru nad sposobem korzystania utworów lub ich opracowań. Wykonawca udziela Zamawiającemu prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego bez konieczności uzyskiwania dodatkowych zgód w przyszłości.

§ 12

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w następujących przypadkach:
 - a. w zakresie terminów realizacji, jeżeli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
 - b. zmiana przepisów prawa lub zmiana procedur administracyjnych wpływających w istotny sposób na przedmiot i zakres Umowy.
 - c. zmiana terminu wykonania umowy w przypadku wydłużenia okresu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia dla danego postępowania przetargowego

wskazanego w §1 ust. 2 pkt. a-e w tym w związku z wniesieniem odwołania lub skargi do sądu bądź wystąpienie innych nieprzewidzianych okoliczności związanych z prowadzeniem postępowania, które w istotny sposób przedłużą możliwość ich zakończenia.

- d. ustawowa zmiana procentowej stawki podatku VAT, będzie stanowiła podstawę do zmiany wynagrodzenia brutto i będzie odpowiednio dostosowana aneksem do niniejszej Umowy.

zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art.142 ust. 5 Ustawy.

2. Zamawiający zastrzega możliwość ograniczenia zakresu zamówienia w zakresie rzeczowym lub ilościowym, w zakresie wskazanego w §1 ust. 2 pkt. a-e oraz ust. 13 i 14, także w sytuacji określonej w art. 145 Ustawy wraz z jednoczesnym proporcjonalnym ograniczeniem wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Wymieniony w §12 katalog zmian nie stanowi zobowiązania do ich wprowadzenia. Zmiany muszą być wprowadzane do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część i mogą być zmieniane wyłącznie w formie przewidzianej dla zmiany umowy

§13.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach spornych pomiędzy stronami Umowy właściwy będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Prawem właściwym dla oceny Umowy oraz wszelkich związanych z nią zdarzeń prawnych jest prawo polskie.
3. Wykonawca nie może przenieść jakichkolwiek praw, w tym wierzytelności lub obowiązków wynikających z Umowy bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego. Faktura wystawiona w toku realizacji Umowy przez Wykonawcę, powinna zawierać oświadczenie, że przelew wierzytelności wynikających z Umowy wymaga zgody Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienia Umowy staną się nieważne lub bezskuteczne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z Umowy. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści Umowy, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom.
5. Umowę sporządzono dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
6. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Ustawy, Kodeksu cywilnego i inne właściwe przepisy.
8. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez Stronę, która złożyła podpis z datą późniejszą.

§ 14.

Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji poufnych i do nieujawniania ich jakimkolwiek podmiotom z wyjątkiem sytuacji, gdy otrzyma na to pisemną zgodę Zamawiającego

lub gdy jest do tego zobowiązany na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. Obowiązek zachowania tajemnicy oznacza w szczególności, iż Wykonawca nie będzie przekazywać, ujawniać ani wykorzystywać informacji poufnych w stosunkach z jakąkolwiek osobą trzecią oraz że osoby bezpośrednio zaangażowane w realizację Umowy nie będą przekazywać, ujawniać ani wykorzystywać informacji poufnych w ramach swojej wewnętrznej organizacji chyba, że jest to niezbędne do należytego wykonania Umowy. Obowiązek i zasady zachowania w tajemnicy informacji poufnych, określone w niniejszym paragrafie, pozostają w mocy także po wygaśnięciu Umowy.

2. Przez informacje poufne rozumie się wszelkie informacje, materiały, dokumenty, dostarczone lub udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego zarówno przed jak i po zawarciu Umowy lub inne podmioty – w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, w jakiegokolwiek formie, obejmujące w szczególności informacje handlowe, techniczne, technologiczne oraz organizacyjne dotyczące Zamawiającego, a także informacje związane z działalnością Zamawiającego lub innych podmiotów, a w szczególności wszelkie informacje, dane i materiały, z których treścią Wykonawca zapozna się w związku z realizacją przedmiotu Umowy oraz know-how. Powyższa definicja nie narusza obowiązków i procedur związanych z innymi prawnie chronionymi tajemnicami, przewidzianych w odrębnych przepisach.
3. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu zachowania poufności otrzymywanych informacji poufnych w ramach swojej wewnętrznej organizacji, stosując odpowiednie i co najmniej takie same zabezpieczenia jak przy zachowaniu poufności własnych prawem chronionych tajemnic.
4. Następujące dokumenty i informacje nie stanowią informacji poufnych:
 - a) dokumenty oraz informacje, które zostały lub zostaną podane do publicznej wiadomości w sposób inny, niż na skutek naruszenia postanowień Umowy lub innych zobowiązań do zachowania poufności wynikających z umów lub przepisów prawa;
 - b) dokumenty oraz informacje, co do których Wykonawca wykaże, iż znajdowały się w jego posiadaniu lub były przez niego wykorzystywane przed datą ich przekazania lub udostępnienia przez Zamawiającego;
 - c) dokumenty oraz informacje, co do których Wykonawca wykaże, iż zostały przez niego opracowane przed datą ich przekazania lub udostępnienia przez Zamawiającego.
 - d) Wykonawca po wygaśnięciu, rozwiązaniu lub odstąpieniu od Umowy zwróci Zamawiającemu wszystkie otrzymane dokumenty i materiały.
5. Wykonawca akceptuje, iż Zamawiający jest podmiotem zobowiązanym do udzielania informacji publicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 06 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (tekst jednolity Dz. U. z 2014 roku, poz. 782), w tym także w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Ogłoszenie.
3. Wzór protokołu odbioru;

Załącznik nr 3 do Umowy

Protokół Odbioru

W dniuw imieniu Zamawiającego którym jest Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie
zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem przetargowym na:
*„Obsługę prawną w zakresie przeprowadzenia przetargów oraz obsługi umów zawartych w ich
wyniku dla inwestycji polegającej na zaprojektowaniu Muzeum Sztuki Nowoczesnej w
Warszawie wraz z infrastrukturą i towarzyszącymi obiektami kultury oraz budową Muzeum
Sztuki Nowoczesnej w Warszawie wraz z infrastrukturą.”*

potwierdzam odbiór

.....

.....

.....

.....

.....

Wnoszę następujące Uwagi:

.....

.....

.....

..... została odebrana w komplecie i zgodnie z umową nr.....
z dnia.....

Zamawiający:

Wykonawca:

OFERTA

Nazwa Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie):

.....

Adres:

TEL.

REGON:

NIP:

Adres e-mail do korespondencji:@.....

Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie
ul. Pańska 3
00-124 Warszawa

W odpowiedzi na ogłoszenie przez Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie przetargu nieograniczonego na
„Obsługę prawną w zakresie przeprowadzenia przetargów oraz obsługi umów zawartych w ich wyniku dla inwestycji polegającej na zaprojektowaniu Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie wraz z infrastrukturą i towarzyszącymi obiektami kultury oraz budową Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie wraz z infrastrukturą.”

składamy niniejsza ofertę:

1. Oferujemy wykonywanie zamówienia, zgodnie z postanowieniami SIWZ za cenę świadczenia usług wliczoną zgodnie z treścią Działu XII SIWZ:

Tabela kosztorysowa.

Lp.	Przedmiot zamówienia (proszę podać typ)	Jedn. miary	Wartość jednostkowa netto (bez VAT) w PLN	Liczba oferowanych jednostek miary	Wartość netto (bez VAT) w PLN 4x5	Stawka VAT (%)	Kwota VAT w PLN 6x7	Wartość brutto (z VAT) w PLN 6+8
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Postępowanie nr 1	Postępowanie		1				
1a	Obsługa odwołania	Odwołanie		1				
2	Postępowanie nr 2	Postępowanie		1				
2a	Obsługa odwołania	Odwołanie		1				
3	Postępowanie nr 3	Postępowanie		1				
3a	Obsługa odwołania	Odwołanie		1				

Znak postępowania: 1/MSN/5a/2014

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na:

„Obsługę prawną w zakresie przeprowadzenia przetargów oraz obsługi umów zawartych w ich wyniku dla inwestycji polegającej na zaprojektowaniu Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie wraz z infrastrukturą i towarzyszącymi obiektami kultury oraz budową Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie wraz z infrastrukturą.”

Oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnienia do określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dn.

.....
(upelnomocnieni przedstawiciele Wykonawcy)

Znak postępowania: 1/MSN/5a/2014

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Na:

„Obsługę prawną w zakresie przeprowadzenia przetargów oraz obsługi umów zawartych w ich wyniku dla inwestycji polegającej na zaprojektowaniu Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie wraz z infrastrukturą i towarzyszącymi obiektami kultury oraz budową Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie wraz z infrastrukturą.”

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2013r., poz.907 z późn. zmian.)

....., dn.

.....
(upelnomocnieni przedstawiciele Wykonawcy)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ

(w ciągu trzech ostatnich lat przed dniem składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie)

Na: „Obsługę prawną w zakresie przeprowadzenia przetargów oraz obsługi umów zawartych w ich wyniku dla inwestycji polegającej na zaprojektowaniu Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie wraz z infrastrukturą i towarzyszącymi obiektami kultury oraz budową Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie wraz z infrastrukturą.”

Znak postępowania: 1/MSN/5a/2014

Lp.	Wykonawca (pełna nazwa Wykonawcy) ¹	Zamawiający (pełna nazwa, adres i telefon)	Data (dzień, miesiąc, rok) wykonania zamówienia	Przedmiot zamówienia (z podaniem zakresu wykonanych usług potwierdzających warunek wiedzy i doświadczenia)	Wartość
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Jednocześnie załączamy dowody potwierdzające należyte wykonanie ww. usług.

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię, nazwisko, stanowisko, pieczęćka firmowa, podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, który wykonał podane usługi)

.....
.....
(nazwa i adres, tel/fax wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie)

Wykaz osób
które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia Na:

„Obsługę prawną w zakresie przeprowadzenia przetargów oraz obsługi umów zawartych w ich wyniku dla inwestycji polegającej na zaprojektowaniu Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie wraz z infrastrukturą i towarzyszącymi obiektami kultury oraz budową Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie wraz z infrastrukturą.”

Znak postępowania: 1/MSN/5a/2014

W zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami;

Ip.	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje (radca prawny/adwokat)	Imię i nazwisko	Posiadane doświadczenie	Informacja o podstawie do dysponowania
1					
2					
3					
4					
5					

Jednocześnie oświadczamy, iż ww. osoba/y które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane w ogłoszeniu uprawnienia.

.....
miejscowość i data

.....
(imię, nazwisko, stanowisko, pieczęćka firmowa, podpis osoby lub osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, który wykonał podane usługi

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

POTENCJAŁ LUDZKI STANOWIĄCY PODSTAWĘ DO OCENY OFERTY W RAMACH KRYTERIUM POTENCJAŁU LUDZKIEGO OPISANEGO W ROZDZIALE XIV PKT 2 A i B

Wykaz osób z uprawnieniami radcy prawnego lub adwokata oraz wykształceniem wyższym prawniczym,
Na:

„*Obsługę prawną w zakresie przeprowadzenia przetargów oraz obsługi umów zawartych w ich wyniku dla inwestycji polegającej na zaprojektowaniu Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie wraz z infrastrukturą i towarzyszącymi obiektami kultury oraz budową Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie wraz z infrastrukturą.*”

Znak postępowania: 1/MSN/5a/2014

Lp.	Potencjał ludzki	Imię i nazwisko	Posiadane doświadczenie	Informacja o podstawie do dysponowania
1				
2				
3				
4				
5				

Jednocześnie oświadczamy, iż ww. osoba/y które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane w Ogłoszeniu uprawnienia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię, nazwisko, stanowisko, pieczęćka firmowa, podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, który wykonał podane usługi

Załącznik nr 8 do Ogłoszenia

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

**DOŚWIADCZENIE STANOWIĄCE PODSTAWĘ DO OCENY OFERTY W RAMACH KRYTERIUM DOŚWIADCZENIA OPISANEGO W
ROZDZIALE XIV PKT 4 LIT. A i B i C)**

W zakresie liczby postępowań odwoławczych

Na:

„Obsługę prawną w zakresie przeprowadzenia przetargów oraz obsługi umów zawartych w ich wyniku dla inwestycji polegającej na zaprojektowaniu Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie wraz z infrastrukturą i towarzyszącymi obiektami kultury oraz budową Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie wraz z infrastrukturą.”

Znak postępowania: 1/MSN/5a/2014

Lp.	Doświadczenie	Zakres	Podmiot reprezentujący (w toku oceny nie będzie brane pod uwagę wiedza i doświadczenie udostępnione na zasadzie art. 26 ust. 2b ustawy Pzp.)	Data (dzień, miesiąc, rok) wykonania zamówienia
1				
2				
3				
4				
5				

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię, nazwisko, stanowisko, pieczęćka firmowa, podpis osoby lub osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, który wykonał podane usługi

ZALĄCZNIK NR 9 DO OGŁOSZENIA

Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Znak postępowania: 1/MSN/5a/2014

W postępowaniu na:

„Obsługę prawną w zakresie przeprowadzenia przetargów oraz obsługi umów zawartych w ich wyniku dla inwestycji polegającej na zaprojektowaniu Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie wraz z infrastrukturą i towarzyszącymi obiektami kultury oraz budową Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie wraz z infrastrukturą.”

działając w imieniu Wykonawcy niniejszym oświadczam zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r., poz.907 z późn. zmian.), że należy/nie należy* on do grupy kapitałowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50, poz. 331 ze zm.)

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, co Wykonawca.**

Lp.	Nazwa grupy kapitałowej, do której należy wykonawca oraz podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
1	
2	
3	

* - niepotrzebne skreślić;

** - wypełnić tabelę jeżeli z treści oświadczenia wynika, że Wykonawca należy do grupy kapitałowej.

.....
miejsowość i data

.....
podpis osoby umocowanej do reprezentowania Wykonawcy