

**Załącznik 2 do SIWZ Istotne postanowienia umowy**

<b>Umowa</b>	Niniejsza Umowa, zawarta pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą według definicji wskazanych poniżej, wraz ze wszystkimi załącznikami oraz dokumentacją przetargową, które stanowią jej integralną część.
<b>Zamawiający</b>	Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie, z siedzibą w Warszawie (00-124) przy ul. Pańskiej 3, wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, pod numerem RIK 58/2005, NIP 5252341832, REGON 140187435.
<b>Wykonawca</b>	Wyłoniony w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r.poz.2164. z późn. zm.) Wykonawca zobowiązany do wykonania w systemie „zaprojektuj i wybuduj” opracowania dokumentacji projektowej i na jej podstawie wykonania robót budowlanych, polegających na wybudowaniu tymczasowej siedziby Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie, na Skwerze kpt. „Cubryny”, przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie w Warszawie, na nieruchomości składającej się z działek o numerach ewidencyjnych 5/1, 1/3, 6, obręb 5-04-04, wraz z wjazdami, infrastrukturą techniczną oraz elementami zagospodarowania terenu.
<b>Przedmiot Zamówienia</b>	Realizacja zadania pn. „Wykonanie w formule zaprojektuj i wybuduj tymczasowej siedziby Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie ” zgodnie z SIWZ.
<b>Pawilon</b>	Konstrukcja tymczasowego pawilonu wystawienniczego, zrealizowana na podstawie projektu autorstwa Adolfa Krischanitza w Berlinie. Następnie zdemontowana i zmagazynowana na 18 kontenerach.
<b>Obiekt</b>	Zrealizowany w ramach przedmiotu Umowy, obiekt budowlany w postaci budynku wystawienniczego, wyposażony we wszystkie niezbędne instalacje i urządzenia wymagane do użytkowania budynku zgodnie z jego przeznaczeniem i wymogami polskiego prawa, wykonany z elementów Pawilonu wraz z elementami nowymi, dodanymi do elementów Pawilonu, w przypadkach określonych z Umowie, zlokalizowany na Skwerze kpt. Cubryny w Warszawie.
<b>Inwestycja</b>	Zrealizowany w ramach przedmiotu Umowy, obiekt budowlany w postaci tymczasowego pawilonu wystawienniczego wraz z wjazdami, infrastrukturą techniczną oraz elementami zagospodarowania terenu otaczającego Obiekt.
<b>Projektant</b>	Adolf Krischanitz autor Pierwotnego Projektu Pawilonu.
<b>Architekt</b>	Podmiot wykonujący Dokumentację projektową na rzecz Wykonawcy.
<b>Dokumentacja projektowa</b>	Wykonana przez Wykonawcę na podstawie Pierwotnego Projektu Pawilonu, dokumentacji przetargowej oraz na podstawie dokumentacji przekazanej przez Zamawiającego, dokumentacja projektu budowlanego i wykonawczego zgodnie z zakresem określonym w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
<b>Kamienie milowe</b>	Opisane w Załączniku nr 1.9 do PFU, pozycje o numerach 1; 1.1; 2.1; 2.2; 2.3; 2.4; 2.5; 2.6; 3, stanowiące podetapy prac objętych Etapem II, których terminy wykonania Wykonawca ma obowiązek uwzględnić Harmonogramie rzeczowo-finansowym.

<b>SIWZ</b>	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiąca załącznik do Umowy.
<b>Projekt budowlany</b>	Opracowany przez Wykonawcę Projekt budowlany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Nr 120, poz. 1133).
<b>Harmonogram Rzeczowo-Finansowy</b>	Dokument sporządzony przez Wykonawcę, w którym Wykonawca zobowiązany jest na podstawie Dokumentacji Projektowej, Umowy, wykazać całkowite koszty realizacji przedmiotu Umowy, związane z poszczególnymi etapami prac, w tym pracami przygotowawczymi, które należy przyporządkować do odpowiedniej grupy wydatków i wykazać w odpowiednim miesiącu i kwartale.
<b>Pierwotny Projekt Tymczasowego Pawilonu</b>	Dokumentacja projektowa i techniczna autorstwa Projektanta, na podstawie której został zrealizowany Pawilon.
<b>Wynagrodzenie</b>	Wynagrodzenie ryczałtowe należne za realizację przedmiotu Umowy określone w §13 Umowy, należne Wykonawcy za realizację Przedmiotu Zamówienia.
<b>Dokumentacja projektowa przetłumaczona</b>	Dokumentacja autorstwa Adolfa Krischanitza, stanowiąca podstawę uprzedniego wykonania i wzniesienia Pawilonu.
<b>Protokół Odbioru</b>	Podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę protokół potwierdzający wykonanie danego zakresu prac. W ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia Strony sporządzą następujące Protokoły Odbioru: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Protokół Odbioru Dokumentacji potwierdzający odbiór Dokumentacji projektowej,</li> <li>b) Protokół Odbioru Końcowego,</li> <li>c) Protokół Usunięcia Usterek,</li> <li>d) Protokół Bezusterkowy Odbioru Robót,</li> <li>e) Protokół Odbioru Ostatecznego Gwarancyjnego Obiektu stwierdzający stan Obiektu po upływie okresu gwarancyjnego udzielonego na wykonane prace przez Wykonawcę.</li> </ul>
<b>Komisja Odbioru Końcowego</b>	Komisja powołana przez Zamawiającego, składająca się z członków, posiadająca uprawnienie do dokonania weryfikacji prawidłowości wykonanych przez Wykonawcę prac budowlanych, w tym dokonania kwalifikacji wyrzytych usterki I Grupy i Usterki II Grupy i dokonania bezusterkowego odbioru końcowego.
<b>Usterki I grupy</b>	Wady wykonania robót, które uniemożliwiają prawidłowe użytkowanie Inwestycji w całości lub w części zgodnie z jej przeznaczeniem tj. sytuacja kiedy Wykonawca nie osiągnie gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, prac lub czynności, lub nie zostały właściwie wykonane roboty, prace lub czynności lub nie zostały przeprowadzone wszystkie sprawdzenia, próby lub, gdy Wykonawca nie przedstawił wymaganych prawem i niezbędnych dokonania odbioru dokumentów powykonawczych lub przedmiot odbioru posiada inne usterki, uchybienia w stosunku do zamierzonego stanu, uniemożliwiające użytkowanie Obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem.
<b>Usterki II grupy</b>	Wady wykonania robót inne niż Usterki I grupy umożliwiające użytkowanie Obiektu zgodnie z przeznaczeniem.

<b>Lista Usterkowa</b>	Sporządzony przez Komisję Odbioru Końcowego, dokument zawierający wykaz Usterek I i II grupy, wraz z zaleceniami co do sposobu ich usunięcia przez Wykonawcę.
<b>Lista Próbek</b>	Lista wyrobów i wyposażenia, które Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu (Inspektorowi Nadzoru), zgodnie z procedurą opisaną w Umowie oraz PFU.
<b>Instrukcja Użytkowania i Eksploatacji Obiektu</b>	Dokument przygotowany przez Wykonawcę i przekazany Zamawiającemu najpóźniej w dniu dokonania Bezusterkowego Odbioru Końcowego, zawierający zbiór szczegółowo opracowanych instrukcji dla wszystkich elementów objętych gwarancją.
<b>Inspektor Nadzoru</b>	Zespół Inspektorów Nadzoru wraz z jedną osobą wskazaną przez Zamawiającego, reprezentującą Zamawiającego na budowie, pełniącą zarazem funkcję Inspektora Nadzoru i Kierownika Kontraktu Zamawiającego.
<b>Roboty Budowlane</b>	Wszelkie prace niezbędne do przetransportowania i dostosowania do potrzeb budowy Obiektu elementów Pawilonu, a także prace objęte zakresem Etapu II przedmiotu Umowy, niezbędne do zrealizowania Inwestycji.
<b>Teren Budowy</b>	Przestrzeń, w której prowadzone są Roboty Budowlane wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.

## §1

### I. Przedmiot umowy

1. Zgodnie z wynikiem przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania Przedmiot Zamówienia w systemie „zaprojektuj i wybuduj”, polegający na opracowaniu dokumentacji projektowej i na jej podstawie wykonaniu robót budowlanych, polegających na wybudowaniu tymczasowej siedziby Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie, na Skwerze kpt. „Cubryny”, przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie w Warszawie, na nieruchomości składającej się z działek o numerach ewidencyjnych 5/1, 1/3, 6, obręb 5-04-04, wraz z wjazdami, infrastrukturą techniczną oraz elementami zagospodarowania terenu.
2. Wykonanie Przedmiotu Zamówienia opisanego w ust.1 powyżej obejmować będzie trzy etapy:
  - I Etap – Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę,
  - II Etap – Wykonanie robót budowlanych, w tym następujące podetapy (Kamienie Milowe):
    - a) prace przygotowawcze – organizacja zaplecza budowy (ogrodzenie, zaplecze kontenerowe, drogi tymczasowe),
    - b) roboty ziemne i fundamenty
    - c) konstrukcja drewniana szkieletowa,
    - d) warstwy dachowe, okna i drzwi zewnętrzne,
    - e) wykończenie wewnętrzne z instalacjami,
    - f) zagospodarowanie terenu
  - III Etap – Uzyskanie pozwolenia na użytkowanie.
3. W zakresie realizacji przedmiotu, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do następującego zakresu świadczeń:
  - 1) Usługi wykonania Dokumentacji projektowej,

- 2) Uzyskania odbioru projektu przez Zamawiającego,
  - 3) Uzyskania w imieniu inwestora decyzji o pozwoleniu na budowę
  - 4) Wykonania robót budowlanych.
  - 5) Uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania świadczenia zgodnie z zakresem wynikającym z postanowień niniejszej Umowy, Programem Funkcjonalno- Użytkowym oraz Opisem Przedmiotu Zamówienia, zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiących integralną część Umowy.
  5. Wykonawca niniejszym oświadcza, że znana jest mu treść dokumentacji przetargowej, w tym zapoznał się z Dokumentacją Projektową Przetłumaczoną. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Dokumentacji Projektowej w taki sposób, aby jak najwierniej odwzorować Pierwotny Projekt Tymczasowego Pawilonu, zgodnie z koncepcją Projektanta, zgodnie z zasadami opisanymi w § 2 Umowy.
  6. W terminie 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania niniejszej Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego realizacji Przedmiotu Zamówienia, obejmującego wszystkie Etapy realizacji Inwestycji, z rozbiem na poszczególne prace i działania, z uwzględnieniem Kamieni Milowych.
  7. Przedmiot Umowy musi być wykonany przez Wykonawcę, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a także zgodnie z najlepszą wiedzą i doświadczeniem Wykonawcy oraz z zachowaniem najwyższej staranności.
  8. W zakresie obowiązków Wykonawcy pozostaje wykonanie wszystkich prac i dostawa wszystkich elementów określonych w części merytorycznej oferty złożonej przez Wykonawcę.
  9. Wykonawca oświadcza, iż jest mu wiadome, że równocześnie z realizacją Przedmiotu Zamówienia, na sąsiednich nieruchomościach realizowana będzie inwestycja związana z przebudową Bulwarów Wiślanych, Wykonawca zaś w ramach realizacji niniejszej Umowy i określonego w niniejszej Umowie Wynagrodzenia, będzie podejmował wszelkie działania mające na celu zapewnienie harmonijnej realizacji obu przedsięwzięć.

## **II. Etap I - opracowanie Dokumentacji Projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę**

### **§2**

1. W zakresie realizacji prac projektowych Wykonawca zobowiązany jest do wykonania kompletnej Dokumentacji Projektowej obejmującej wybudowanie tymczasowej siedziby Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie na Skwerze kpt. „Cubryny” przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie (działki nr 5/1; 1/3; 6 obręb 5-04-04) wraz z wjazdami, infrastrukturą techniczną oraz elementami zagospodarowania terenu.
2. Zakres prac projektowych, o której mowa w ustępie 1 powyżej, został opisany w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz Programie Funkcjonalno-Użytkowym.
3. Celem Zamawiającego, do którego osiągnięcia będzie dążył Wykonawca, jest odtworzenie w najwyższym stopniu rozwiązań projektowych zastosowanych w Pawilonie, w jego pierwotnej lokalizacji. Wynika to z dążenia przez Zamawiającego do potwierdzenia przez Projektanta zgodności planowanych rozwiązań z jego pierwotną wizją i autoryzacji przez Projektanta Dokumentacji Projektowej, opracowanej przez Wykonawcę.
4. Wykonawca, jeśli będzie to możliwe z technicznego punktu widzenia, użyje oryginalnych elementów Pawilonu do realizacji Obiektu, zgodnie z założeniami Projektanta. Wykonawcy nie wolno zmieniać fasady Pawilonu. Ewentualne brakujące części, w szczególności będące elementem wystroju wnętrz, mogą zostać zastąpione w zgodzie z Pierwotnym Projektem Tymczasowego Pawilonu, tylko i wyłącznie po uzyskaniu przez Zamawiającego zgody Projektanta na dokonanie takich zmian.
5. Wykonawca dołoży wszelkich starań aby umożliwić Zamawiającemu z odpowiednim wyprzedzeniem przekazanie do wiadomości Projektanta opracowywanej Dokumentacji Projektowej, w celu dokonania zmian w Pierwotnym Projekcie Tymczasowego Pawilonu. Zamawiający po dokonaniu uzgodnień z Projektantem ma prawo żądać zmian w Dokumentacji Projektowej, w celu zapewnienia zgodności z oryginalną koncepcją architektoniczną Projektanta (w szczególności w kwestii wystroju wnętrz).

6. Wykonawca zobowiązuje się przyjąć rozwiązania techniczne, materiałowe oraz standardy wykończenia i elementy wyposażenia, zgodne z pierwotnym projektem opracowanym przez Projektanta, chyba że jest to nie możliwe, ze względu na wymogi polskiego prawa lub gdy Zamawiający wskazał inaczej.
7. Na egzemplarzach opracowania Dokumentacji Projektowej oraz egzemplarzach zmian do tejże Dokumentacji Projektowej Wykonawca zobowiązany jest do wymienienia imienia i nazwiska Projektanta, chyba, że Zamawiający wskaże inaczej.
8. W ramach przygotowania Dokumentacji Projektowej Wykonawca ma prawo przearanżować niżej wymienione przestrzenie:
  - a) Kawiarni – połączenie funkcji kawiarni wraz z funkcją audytoryjną poprzez aranżację umożliwiającą działania oraz przenikanie się aktywności charakterystycznych dla każdej ze stref, a także umożliwiające wygrodenie niezależnej przestrzeni audytorium;
  - b) Księgarni – w związku z dostosowaniem usytuowania Pawilonu do nowej lokalizacji główne wejście dla zwiedzających będzie odbywało się przez Księgarnie, dlatego zostanie ona połączona z funkcją Foyer;
  - c) Pomieszczenia biurowe i sala konferencyjna – połączenie tych pomieszczeń w celu uzyskania sali o przeznaczeniu edukacyjno -konferencyjnym dla większej ilości osób i przeniesienie pomieszczenia biurowego do pomieszczenia oznaczonego jako aneks kuchenny;
  - d) Berlin Shop – zlokalizowanie w tej przestrzeni recepcji Muzeum wraz z pomieszczeniem magazynowym;
  - e) Pomieszczenia socjalne i techniczne – w obrębie pomieszczeń dostosowanie do potrzeb muzeum i przepisów polskich;

### §3

1. W trakcie prowadzenia prac projektowych (projekt budowlany i wykonawczy) Wykonawca jest zobowiązany do organizacji spotkań koordynacyjnych (najczęściej w cyklu cotygodniowym). Narady koordynacyjne prowadzone będą z częstotliwością ustalaną na bieżąco pomiędzy uczestnikami procesu inwestycyjnego, przy czym ostateczne stanowisko w tej sprawie zajmuje Inspektor Nadzoru. Na naradach koordynacyjnych będą na bieżąco omawiane propozycje rozwiązań projektowych i materiałowych. Zamawiający może przekazać dodatkowe wytyczne i instrukcje, co do proponowanych rozwiązań.
2. Wszystkie rozwiązania architektoniczno-budowlane zawarte w projekcie budowlanym muszą spełniać aktualne przepisy prawa budowlanego.
3. Wykonawca uzyska niezbędne uzgodnienia, opinie oraz decyzje administracyjne, o ile są wymagane przez przepisy prawa, w szczególności: warunki techniczne przyłączeń do sieci, warunki usunięcia kolizji istniejącej sieci z projektowaną zabudową, warunki zasilenia placu budowy w energię elektryczną, wodę oraz odprowadzenie ścieków.
4. Wykonawca odpowiedzialny jest za uzyskanie decyzji administracyjnych, opinii, uzgodnień i pozwoleń, niezbędnych dla złożenia kompletnego wniosku o pozwolenie na budowę.
5. W celu wykonania tego zobowiązania Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do działania w imieniu i na rzecz Zamawiającego jako inwestora, w zakresie niezbędnych dla prawidłowego wykonania Inwestycji.
6. Wykonawca po dokonaniu odbioru Dokumentacji Projektowej przez Zamawiającego zobowiązany jest do złożenia w terminie 7 dni kalendarzowych, w imieniu Zamawiającego kompletnego wniosku o wydanie pozwolenia na budowę.
7. Niezwłocznie po uprawomocnieniu się decyzji o pozwoleniu na budowę Wykonawca przekaze Zamawiającemu oryginały tych decyzji.

8. Podstawę opracowania projektów wykonawczych stanowi projekt budowlany oraz uwagi i wytyczne Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany jest sprawować nadzory autorskie w trakcie realizacji Inwestycji. Nadzór autorski będzie wykonywany w wymiarze minimum 2 pobytów tygodniowo, udokumentowanych wpisami do dziennika budowy.
10. W przypadku, gdyby okazało się w trakcie realizacji Inwestycji, iż Dokumentacja Projektowa nie jest kompletna, wymaga uzupełnień lub posiada wady, Wykonawca jest zobowiązany bez dodatkowego Wynagrodzenia niezwłocznie ją uzupełnić, natomiast wady usunąć tak, aby można było zrealizować w pełni cel, któremu ma służyć oraz nie powodować przestojów w realizacji Inwestycji i nie narażać Zamawiającego na straty z tego tytułu.
11. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia warunków i wytycznych w sprawie posadowienia obiektu nad istniejącym tunelem Wisłostrady określonych w „Ekspertyzie technicznej Tunelu Wisłostrady w kontekście posadowienia na niej tymczasowego budynku MSN”.

#### §4

1. Dokumentacja Projektowa podlega akceptacji i odbiorowi przez Zamawiającego.
2. Architekt przekaze do odbioru 1 egzemplarz wykonanej Dokumentacji Projektowej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej, na ustalonym przez Strony nośniku elektronicznym. Przekazanie dokumentacji nastąpi na podstawie stosownego protokołu, zawierającego wykaz przekazywanych opracowań.
3. Do Dokumentacji Projektowej na każdym etapie, Architekt dołączy oświadczenie, że Dokumentacja Projektowa wykonana jest zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, jak też, że jest kompletna.
4. Zamawiający akceptuje przekazaną Dokumentację Projektową na danym etapie lub zgłasza do niej uwagi w sposób określony odpowiednio dla danego rodzaju dokumentacji.
5. Odbiór zaakceptowanej Dokumentacji Projektowej na każdym etapie zostanie potwierdzony Protokołem Odbioru danego etapu podpisanym przez obie Strony.
6. Zatwierdzanie i odbiór dokumentacji (poniższe terminy należy uwzględnić w Harmonogramie Rzeczowo – Finansowym):
  - 1) Projekt budowlany:
    - a) Sprawdzenie przez Zamawiającego i przekazanie uwag nastąpi w terminie 7 dni kalendarzowych (dodatkowo uwagi będą przekazywane na bieżąco w trakcie prowadzonych narad koordynacyjnych).
    - b) Naniesienie uwag przez Wykonawcę w terminie 7 dni kalendarzowych.
    - c) Ponowne sprawdzenie przez Zamawiającego nastąpi w terminie 3 dni kalendarzowych.
    - d) Odbiór dokumentacji przez Zamawiającego.
    - e) Wykonawca po dokonaniu odbioru projektu zobowiązany jest do złożenia w terminie 3 dni kalendarzowych w imieniu Zamawiającego kompletnego wniosku oraz uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę.
  - 2) Projekt wykonawczy:
    - a) Sprawdzenie przez Zamawiającego i przekazanie uwag nastąpi w terminie 7 dni kalendarzowych (dodatkowo uwagi będą przekazywane na bieżąco w trakcie prowadzonych narad koordynacyjnych).
    - b) Naniesienie uwag przez Wykonawcę w terminie 3 dni kalendarzowych.
    - c) Ponowne sprawdzenie przez Zamawiającego nastąpi w terminie 3 dni kalendarzowych.
    - d) Odbiór dokumentacji przez Zamawiającego.

7. W przypadku jeżeli Zamawiający z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, nie dokona w terminach, o których mowa powyżej sprawdzenia i przekazania uwag przekazanej mu dokumentacji, okres realizacji prac Etapu I ulegnie odpowiedniemu przedłużeniu.
8. Odbiór końcowy etapu określonego jako „Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę” odbędzie się po przekazaniu przez Wykonawcę oryginału wszystkich decyzji o pozwoleniu na budowę, projektu budowlanego, projektu wykonawczego, w tym uzgodnionych projektów przyłączy, informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, na tę okoliczność zostanie sporządzony Protokół Odbioru robót Etapu I.
9. Po uzgodnieniu i akceptacji przez Zamawiającego Dokumentacji Projektowej na danym etapie Wykonawca przekazuje:
  - 1) Projekt budowlany wielobranżowy w 5 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej (w formacie pdf.)
  - 2) Opracowanie informacji o wymaganiach bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w 5 egz. w wersji papierowej oraz w 2 egz. w wersji elektronicznej (w formacie pdf.)
  - 3) Projekty wykonawcze branżowe zostaną przekazane Zamawiającemu w 5 egz. w wersji papierowej i 2 egz. w wersji elektronicznej (w formacie pdf.)
  - 4) Specyfikacje materiałowe w 5 egz. w wersji papierowej i 2 egz. w wersji elektronicznej (1 egz. w formacie pdf. i 1 egz. w formacie np. doc. )

## §5

1. Strony ustalają, że autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji Projektowej zostaną przeniesione na Zamawiającego, z dniem dokonania przez Zamawiającego zapłaty części Wynagrodzenia, należnego za wykonanie prac Etapu I.
2. Razem z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do Dokumentacji Projektowej na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie autorskiego prawa zależnego polegającego na wprowadzaniu zmian w Dokumentacji Projektowej.
3. Przed dokonaniem protokolarnego odbioru Dokumentacji Projektowej, Wykonawca oraz zatrudniony przez niego Architekt złożą oświadczenie, że przysługują im wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji Projektowej, które nie naruszają i nie będą naruszać praw autorskich osób trzecich, do wszelkich materiałów i wyników prac, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy, dostarczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę oraz że nie udzielił żadnych licencji na korzystanie z dzieł stanowiącego przedmiot niniejszej Umowy.
4. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń z tytułu korzystania przez Zamawiającego z Dokumentacji Projektowej wykonanych w ramach przedmiotu niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich działań prawnych zapewniających należyłą ochronę Zamawiającego przed takimi roszczeniami osób trzecich.
5. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się zastąpić Zamawiającego czy też w przypadku braku takiej możliwości, przystąpić po stronie Zamawiającego, do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu.
6. Wykonawca zobowiązuje się także zrekompensować Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie lub jakie będzie zobowiązany ponieść w związku z dochodzeniem roszczenia z zakresu prawa autorskiego, jakie osoba trzecia zgłosi w związku z tym, że Zamawiający korzysta z przedmiotu niniejszej Umowy.
7. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do całości Dokumentacji Projektowej wykonanej w ramach niniejszej Umowy, w szczególności do wszelkich opracowanych przez Wykonawcę

materiałów oraz jego wersji roboczych, w ramach Wynagrodzenia, o którym mowa w § 13 niniejszej Umowy, z chwilą zapłaty Wynagrodzenia za realizację Etapu I Umowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności na następujących polach eksploatacji:

- a) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania przedmiotu Umowy niezbędne jest jego zwielokrotnienie dla realizacji funkcji, jakie przedmiot Umowy ma spełniać,
- b) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakiejkolwiek inne zmiany),
- c) utrwalanie Dokumentacji Projektowej wykonanej w ramach przedmiotu Umowy w jakiejkolwiek formie i postaci,
- d) kopiowanie przy zastosowaniu odpowiedniej techniki cyfrowej,
- e) rozpowszechnianie przedmiotu Umowy w jakiejkolwiek formie i postaci,
- f) wykorzystywanie w utworach audiowizualnych, multimedialnych,
- g) publiczne wykonywanie i publiczne odtwarzanie,
- h) wprowadzanie dostarczonych materiałów do własnych baz danych, bądź w postaci oryginalnej, bądź w postaci fragmentów, opracowań (abstraktów),
- i) wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem oryginału albo egzemplarzy,
- j) wprowadzanie do pamięci komputera i wykorzystania w Internecie,
- k) wystawianie,
- l) wyświetlanie.

### **III. Zakres Etapu II - wykonania robót budowlanych**

#### **§6**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Robót Budowlanych na podstawie opracowanej i zatwierdzonej Dokumentacji Projektowej, zgodnie z decyzją o pozwoleniu na budowę, Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym, obowiązującym prawem, normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną.
2. Szczegółowy zakres Robót Budowlanych określają:
  - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,
  - 2) Program Funkcjonalno-Użytkowy,
  - 3) Decyzja o pozwoleniu na budowę,
  - 4) Projekt budowlany i Projekt wykonawczy wraz z załącznikami.

#### **§7**

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
  - 1) opracowania szczegółowego projektu organizacji robót,
  - 2) wykonania robót pomocniczych, przygotowawczych im porządkowych oraz naprawy ewentualnych uszkodzeń,
  - 3) zapewnienia obecności kierownika budowy, kierowników robót wymaganych branż oraz nadzoru autorskiego projektantów, w ramach Wynagrodzenia,
  - 4) wykonania Robót Budowlanych, instalacyjnych, drogowych i zieleniarskich,
  - 5) wykonania wszystkich niezbędnych przyłączy do budynków, w tym doprowadzenia do podpisania wymaganych umów, zorganizowania odbiorów technicznych uruchomień i podłączeń,



- 6) zagospodarowania terenu: uporządkowania terenu, przebudowy ciągów komunikacyjnych, uzupełnienia terenów zielonych,
  - 7) przeprowadzenia wymaganych prób i badań, opracowania świadectwa charakterystyki energetycznej dla budynków oraz dokumentacji powykonawczej i geodezyjnych pomiarów powykonawczych.
  - 8) zastosowania się do wytycznych określonych w „Ekspertyzie technicznej Tunelu Wistóstrady w kontekście posadowienia na niej tymczasowego budynku MSN”.
  - 9) zapewnienia stałej kontroli przemieszczeń konstrukcji tunelu (monitoring konstrukcji)
2. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt dostarczy materiały, maszyny i urządzenia niezbędne do wykonania Obiektu, oraz wykona wszystkie towarzyszące roboty, prace i czynności niezbędne do wykonania Przedmiotu Zamówienia, w tym przetransportuje konstrukcję Pawilonu z obecnego miejsca składowania jego elementów.
  3. Wykonawca zobowiązany jest do odtransportowania na własny koszt kontenerów i naczep na których składowane są elementy Pawilonu, niezwłocznie po ich rozładowaniu, pod adres: Warszawa, ul. Bitwy Warszawskiej 11, nie później jednak niż do dnia 31 grudnia 2016 roku.
  4. Wykonawca wykorzysta konstrukcję oraz inne elementy Pawilonu, które zostały opisane w opracowaniu p.n. „Ekspertyza Techniczna nr 2/2016, Ogólna opinia techniczna elementów pawilonu w tym ocena stanu technicznego konstrukcji zdemontowanego i składowanego pawilonu wystawowego.” Należy założyć wykorzystanie wszystkich istniejących elementów i urządzeń.
  5. Wykonawca będzie miał możliwość zastąpienia istniejących elementów Pawilonu elementami równoważnymi, w przypadku jeśli oryginalne elementy Pawilonu okażą się uszkodzone, zniszczone lub nienadające się do wykorzystania, w świetle opracowanej przez Wykonawcę Dokumentacji Projektowej.
  6. Brakujące materiały i urządzenia dostarczy Wykonawca. Materiały te muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy z dn. 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.). Wszelkie zastosowane materiały powinny być nowe, odpowiadać polskim normom lub aprobatom technicznym oraz posiadać dokumenty takie jak: atest, świadectwo, certyfikat zgodności.
  7. Wykonawca zobowiązany jest przed wbudowaniem nowych elementów i materiałów, uzyskać od Zamawiającego zatwierdzenia zastosowania tych materiałów, przedkładając próbki oraz dokumenty wymagane ustawą prawo budowlane, zgodnie z Listą Próbek stanowiącą załącznik do PFU. Pozostałe materiały będą podlegały zatwierdzenia przez Zamawiającego na podstawie procedury opisanej w Programie Funkcjonalno-Użytkowym.
  8. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących przepisów BHP i ppoż. oraz zabezpieczenia terenu wykonywanych robót na cały okres ich realizacji aż do odbioru końcowego robót. Sposób wygradzenia Placu Budowy powinien być zgodny z PFU i uzgodniony z Zamawiającym. Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do wnoszenia uwag do wyglądu wygradzenia Placu Budowy.
  9. Dla potrzeb zapewnienia współpracy z Wykonawcą i prowadzenia kontroli wykonawczych robót oraz dokonywania odbiorów, Zamawiający ustanowił Inspektora Nadzoru w zakresie wynikającym z ustawy Prawo budowlane i postanowień Umowy wymaganych branż.
  10. W trakcie realizacji Inwestycji Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia stałego nadzoru technicznego budowy osób wymienionych w Załączniku nr 5 do Umowy, poprzez codzienną ich obecność na Terenie Budowy.

## §8

1. Poza pracami nieobjętymi zakresem niniejszej Umowy, dodatkowe prace mogą zostać wykonane przez Wykonawcę bez uprzedniej zgody Zamawiającego jedynie, gdy są to prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.

- Prace dodatkowe mogą być podjęte przez Wykonawcę wyłącznie po uprzednim podpisaniu z Zamawiającym umowy o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie których Zamawiający zleci Wykonawcy realizację dodatkowych robót.

#### §9

- Zakończenie „Etapu II – wykonanie robót budowlanych”, oznaczać będzie dzień, w którym zostanie podpisany Protokół Odbioru Końcowego, stwierdzający brak Usterek I grupy.
- Zamawiający powoła Komisję Odbioru Końcowego i rozpocznie odbiór końcowy Etapu II w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego. O terminie rozpoczęcia dokonania odbioru końcowego, Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie.
- Komisja Odbioru Końcowego w terminie 5 dni roboczych od dnia jej powołania, dokona oceny technicznej wykonanych robót i sporządzi Listę Usterek, z podziałem na Usterki I grupy oraz Usterki II grupy.
- Jeżeli Komisja Odbioru Końcowego nie stwierdzi istnienia Usterek I grupy lub gdy Usterki I grupy zostaną niezwłocznie usunięte, Zamawiający zobowiązany jest podpisać Protokół Odbioru Końcowego w terminie 2 dni roboczych od daty powołania Komisji Odbioru Końcowego. Do Protokołu zostanie dołączona zamknięta Lista Usterkowa określająca Usterki II grupy, stwierdzone w trakcie czynności odbioru.
- Usterki II grupy wskazane na Liście Usterkowej zostaną usunięte przez Wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego, o ile w Protokole Odbioru Końcowego nie uzgodniono inaczej.
- Do dnia dokonania Odbioru Końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu Dokumentację Powykonawczą wykonaną zgodnie z wytycznymi PFU, składającą się z poniższych materiałów zgromadzonych przez Wykonawcę:
  - oryginały dzienników budowy;
  - dokumentację powykonawczą zgodnie z wymaganiami dotyczącymi dokumentacji powykonawczej,
  - specyfikacje techniczne;
  - wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych;
  - atesty jakościowe wbudowanych materiałów;
  - instrukcje obsługi i użytkowania wszelkich urządzeń wyposażenia technologicznego obiektu;
  - karta gwarancyjna na roboty.
  - dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń i badań;
  - oświadczenie Kierownika Budowy o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową oraz z obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami;
  - geodezyjną inwentaryzację powykonawczą, dotyczącą zakresu robót.
- Po usunięciu wszystkich usterek wskazanych w Protokole Odbioru Końcowego, Wykonawca powiadomi Zamawiającego o gotowości robót do końcowego odbioru stwierdzonych usterek w Protokole Odbioru Końcowego. W terminie 3 dni roboczych od otrzymania powiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający dokona sprawdzenia stanu usunięcia Usterek z Listy Usterkowej. Na tę okoliczność zostanie sporządzony Protokół Usunięcia Usterek, który będzie stanowił załącznik do Protokołu Bezusterkowego Odbioru Robót.
- Wykonawca jest zobowiązany w okresie 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego do przeprowadzenia niezbędnych szkoleń koniecznych do samodzielnego utrzymania Inwestycji przez Zamawiającego.

#### IV. Etap III - uzyskanie pozwolenia na użytkowanie

#### §10

1. Wykonawca zobowiązany jest w ramach Wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej Umowy, do uzyskania w imieniu Zamawiającego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie Obiektu lub zgłoszenia zakończenia robót budowlanych właściwym organom (o ile będzie to wskazane w decyzji o pozwoleniu na budowę).
2. Wykonawca złoży wniosek o pozwolenie na użytkowanie lub zgłoszenie zakończenia robót budowlanych i powiadomi odpowiednie służby, w terminie do 7 dni od dnia zakończenia Etapu II – wykonanie robót budowlanych.
3. Wniosek o wydanie decyzji o pozwolenie na użytkowanie lub zgłoszenie Wykonawca złoży, po przekazaniu Wykonawcy odpowiedniego pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i skompletowania dokumentów wymaganych dla wystąpienia z wnioskiem o wydanie pozwolenia na użytkowanie Inwestycji, zgodnie z Prawem Budowlanym oraz postanowieniami niniejszej Umowy.
5. Po uzyskaniu przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie, uprawomocnieniu się decyzji lub upływie 21 dniowego terminu na wniesienie sprzeciwu przez właściwy organ w trybie Art. 54 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, zaś w przypadku wniesienia takiego sprzeciwu ostateczne zakończenie procedury administracyjnej, tym zakresie i podpisaniu Protokołu Obioru Usterek, a w przypadku braku usterek, Protokołu Odbioru Końcowego, zostanie podpisany Protokół Bezusterkowego Odbioru Robót, który będzie stanowił jednocześnie protokół odbioru Przedmiotu Zamówienia.

## V. Obowiązki Zamawiającego.

### § 11

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia podpisania Umowy dokumentację wymienioną w Załączniku 1.1 do PFU oraz pełnomocnictwo dla Wykonawcy do występowania w imieniu Zamawiającego o uzyskanie koniecznych decyzji i zgód.
2. Zamawiający ma obowiązek odebrać wykonane przez Wykonawcę roboty w terminach określonych w Umowie.
3. Zamawiający zobowiązany jest do wydania Wykonawcy elementów Pawilonu, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, zawierającego wykonaną przez Wykonawcę inwentaryzację, w terminie ustalonym przez Strony, nie dłuższym jednak niż w terminie 21 dni od dnia zawarcia Umowy.
4. Zamawiający ma obowiązek odebrać wykonane roboty w terminach określonych w Umowie.
5. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić na rzecz Wykonawcy należne ma Wynagrodzenie za wykonane prace, zgodnie z zasadami opisanymi § 14 Umowy, w ciągu 30 dni kalendarzowych, od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z wymaganymi załącznikami, w siedzibie Zamawiającego.
6. Zamawiający przekaze Wykonawcy dokument potwierdzający istnienie po stronie Zamawiającego prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, co do obszaru określonego w Załączniku nr 2.3 do PFU.
7. W sytuacji, jeśli na etapie prowadzenia prac projektowych okaże się, że konieczne jest rozszerzenie zakresu prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane na obszar większy niż wynika to z Załącznika 2.3 do PFU, Wykonawca wystąpi do Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem, z wnioskiem o uzyskanie przez Zamawiającego prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane dla dodatkowego obszaru.
8. Zamawiający zawrze niezbędne umowy liniowe, związane z przyłączeniem Inwestycji do sieci i poniesie wszelkie koszty związane z zawarciem i realizacją ww. umów liniowych.
9. Zamawiający zobowiązuje się do ponoszenia kosztów związanych z najmem lub dzierżawą terenu przeznaczanego pod realizację Inwestycji, w zakresie wynikającym z uzyskanej przez Wykonawcę decyzji o pozwoleniu na budowę, a także dzierżawą terenu, na którym składowane są elementy Pawilonu, położonym w Warszawie przy ul. Bitwy Warszawskiej 11.

## VI. Terminy wykonania przedmiotu Umowy

### §12

1. Realizacja przedmiotu Umowy zostanie zakończona w terminie 37 tygodni od dnia podpisania niniejszej Umowy, uwzględniając terminy wykonania poszczególnych Etapów:
2. I Etap – opracowanie Dokumentacji Projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę – nie później niż 12 tygodni od dnia podpisania Umowy tj. do dnia [...], z zastrzeżeniem, że Projekt budowlany zostanie opracowany i wnioski o uzyskanie pozwolenia na budowę zostaną złożone nie później niż 4 tygodnie od dnia podpisania Umowy, tj. do dnia [...], z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.  
II Etap – wykonanie robót budowlanych – nie później niż 15 tygodni po zakończeniu Etapu I,  
III Etap – uzyskanie pozwolenia na użytkowanie – nie później niż 10 tygodni po zakończeniu Etapu II.
3. Strony postanawiają, że termin realizacji I Etapu ulegnie przedłużeniu odpowiednio, o czas równy okresowi, w którym Dokumentacja Projektowa będzie znajdowała się u Projektanta, celem jej akceptacji przekraczający terminy wskazane w § 4 ust. 6 Umowy. Przedłużenie terminu realizacji I Etapu, a tym samym również Etapu II i Etapu III, wskutek okoliczności, o której mowa powyżej, nie będzie uznawane za opóźnienie w realizacji przedmiotu Umowy, z winy leżącej po stronie Wykonawcy.
4. Strony postanawiają ponadto, że terminy realizacji poszczególnych etapów realizacji Przedmiotu Zamówienia ulegną odpowiedniemu przedłużeniu w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w tym przedłużających się procedur administracyjnych, prowadzenia w sąsiedztwie Terenu Budowy prac budowlanych uniemożliwiających prowadzenie prac przez Wykonawcę.
5. Za końcowy termin wykonania przedmiotu Umowy uważa się datę podpisania Protokołu Końcowego Odbioru Bezusterkowego.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją przetargową oraz przeprowadził wizję lokalną Terenu Budowy i potwierdza możliwość wykonania przedmiotu Umowy, w terminach wskazanych w ust. 1.
7. W przypadku wystąpienia okoliczności mających wpływ na zmianę zapisów Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego, z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem przedstawiając jednocześnie zmodyfikowany Harmonogram Rzeczowo-Finansowy.

## VII. Wynagrodzenie

### §13

1. Z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości [...] zł brutto (słownie złotych: [...]) w tym należny podatek VAT [...] zł (słownie złotych: [...]).
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy oraz wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu Umowy ujęte w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, jak również te nie ujęte w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, a bez których nie można wykonać przedmiotu Umowy.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania podwyższenia Wynagrodzenia, określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Strony niniejszej Umowy nie mogą zmienić Wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w ust. 1 powyżej.

## VIII. Warunki płatności

### §14

1. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w § 13 ust. 1 zostanie wypłacone Wykonawcy w częściach, po wykonaniu poszczególnych etapów realizacji Umowy, opisanych w § 1 ust. 2 Umowy, w tym za realizację prac:

- I. I Etap –5 % Wynagrodzenia określonego w § 13 ust. 1 powyżej, płatne po dokonaniu odbioru Projektu Budowlanego przez Zamawiającego i złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę przez Wykonawcę oraz 5% Wynagrodzenia określonego w § 13 ust. 1 powyżej, płatne po uzyskaniu prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę oraz po dokonaniu odbioru Dokumentacji Projektowej przez Zamawiającego,
  - II. II Etap – 80 % Wynagrodzenia określonego w § 13 ust. 1 Umowy, przy tym płatności za wykonywanie prac z II Etapu obejmującego prace budowlane, aż do dokonania protokolarnego odbioru Obiektu, odbywać się będą z rozbiem procentowym za realizację następujących Kamieni Milowych:
    - a) prace przygotowawcze – organizacja zaplecza budowy (ogrodzenie, zaplecze kontenerowe, drogi tymczasowe)-2% wynagrodzenia za Etap II,
    - b) roboty ziemne i fundamenty-13% wynagrodzenia za Etap II,
    - c) konstrukcja drewniana szkieletowa- 31% wynagrodzenia za Etap II,
    - d) warstwy dachowe, okna i drzwi zewnętrzne- 3% wynagrodzenia za Etap II,
    - e) wykończenie wewnętrzne z instalacjami-29% wynagrodzenia za Etap II,
    - f) zagospodarowanie terenu-22% wynagrodzenia za Etap II.
  - III. III Etap – 10 % Wynagrodzenia określonego w § 13 ust. 1 powyżej, płatne po złożeniu kompletnego wniosku o wydanie pozwolenia na użytkowanie lub zgłoszenia zakończenia prac budowlanych oraz usunięciu wszystkich usterek wskazanych w Protokole Odbioru Końcowego.
2. Zapłata każdej z części Wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w formie papierowej.
  3. Koniecznymi załącznikami do każdej faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę będą:
    - a) Protokół Odbioru danego Etapu prac lub protokół potwierdzający realizację Kamieni Milowych dla Etapu II,
    - b) dokumenty potwierdzające dokonanie przez Wykonawcę zapłaty wynagrodzenia należnego ewentualnym podwykonawcom, danego Etapu prac, w formie oświadczenia podpisanego zarówno przez Wykonawcę jak i podwykonawcę.
  4. Płatności poszczególnych części Wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, wraz z należnym podatkiem od towarów i usług (VAT), przekazywane będą w formie przelewu, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w wystawionej fakturze VAT.

## **IX. Zlecenie wykonania przedmiotu Umowy podwykonawcom**

### **§ 15**

1. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania części Przedmiotu Zamówienia podwykonawcy, w zakresie wskazanym w ofercie, Strony postanawiają, że:
  - a) Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającemu treść umów z podwykonawcami, dotyczącej wykonania części Przedmiotu Zamówienia, które będą realizowali podwykonawcy.
  - b) Wykonawca nie może dopuścić podwykonawców do wykonywania prac związanych z realizacją Przedmiotu Zamówienia, do czasu uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z podwykonawcą, o określonej treści.
  - c) Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu oświadczeń podwykonawców, w których podwykonawcy zobowiążą się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdorazowym opóźnieniu w zapłacie przez Wykonawcę za wykonane przez nich prace w ramach Przedmiotu Zamówienia.

2. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcy, Zamawiający wstrzyma płatności na rzecz Wykonawcy, do momentu udokumentowania przez Wykonawcę uregulowania zobowiązań wobec podwykonawców.
3. Strony dopuszczają możliwość dokonania przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia należnego podwykonawcy bezpośrednio na jego rachunek bankowy. W przypadku bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawców, Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o przekazaną podwykonawcom kwotę.
4. Zamawiający w każdym momencie będzie miał prawo wglądu do dokumentacji finansowej Wykonawcy, dotyczącej rozliczeń z podwykonawcami.

## **X. Osoby pełniące funkcje techniczne podczas realizacji Przedmiotu Zamówienia**

### **§ 16**

1. Przedstawicielami Stron Umowy podczas realizacji Umowy będą:
  - a. Ze strony Zamawiającego: Inspektor Nadzoru - koordynator: [...]
  - b. Ze strony Wykonawcy: Kierownik Kontraktu [...]
2. Przed podpisaniem niniejszej Umowy, Wykonawca przedstawił do akceptacji Zamawiającego wykaz osób wchodzących w skład zespołu projektowego oraz zespołu nadzoru, która została uprzednio zaakceptowana przez Zamawiającego i stanowi Załącznik nr 5 do niniejszej Umowy.
3. Zamawiający może zażądać zmiany osoby wchodzącej w skład zespołu projektowego lub zespołu nadzoru w przypadku gdy osoba taka nie będzie wywiązywać się z obowiązków wynikających z Umowy. Zamawiający przekaże żądanie na piśmie wraz z uzasadnieniem oraz wyznaczeniem terminu dokonania zmiany. Wykonawca zobowiązany jest pod rygorem uznania Umowy za nienależycie wykonaną do dokonania zmiany na osobę o co najmniej równoważnym wykształceniu, kwalifikacjach i doświadczeniu w terminie nie dłuższym niż 14 dni.
4. Strony postanawiają, że nadzór inwestorski w imieniu Zamawiającego pełnić będą:
  - a) Inspektor nadzoru w specjalności konstrukcyjno – budowlanej – koordynator [...]
  - b) Inspektor nadzoru w specjalności instalacji elektrycznych [...]
  - c) Inspektor nadzoru w specjalności instalacji sanitarnych [...]

## **XI. Ubezpieczenie.**

### **§ 17**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane swoim działaniem związanym z realizacją przedmiotu Umowy, jak również za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z realizacją przedmiotu Umowy. Powyższa odpowiedzialność w odniesieniu do Terenu Budowy, powstaje od momentu protokolarnego przejęcia Terenu Budowy od Zamawiającego do momentu przekazania Terenu Budowy Zamawiającemu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały okres realizacji Umowy, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 10.000.000 złotych (dziesięć milionów złotych) oraz do ubezpieczenia przedmiotu Umowy na kwotę nie niższą niż 4.000.000 złotych (cztery miliony złotych). Posiadane przez Wykonawcę OC musi obejmować ochroną ubezpieczeniową również podwykonawców, którzy realizują przedmiot zamówienia oraz do ubezpieczenia budowy od wszystkich ryzyk (CAR), zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz Programem Funkcjonalno-Użytkowym, na czas

realizacji przedmiotu Umowy z sumą ubezpieczenia do pełnej wysokości wartości Umowy brutto (100% zaakceptowanej kwoty kontraktowej).

3. Architekt wykonujący Dokumentację Projektową musi posiadać odrębne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, obejmujące swoim zakresem prace wykonywane w ramach wykonywania przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca przed dniem zawarcia Umowy przedłożył Zamawiającemu kserokopie dokumentów polis wystawionych Wykonawcy oraz polisy wystawionej Architektowi, o których mowa w ust. 2 i 3 powyżej, potwierdzone za zgodność z oryginałem, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kserokopii dokumentów polis wystawionych Wykonawcy oraz polisy wystawionej Architektowi, o których mowa w ust. 2 i 3 powyżej, w razie konieczności odnowienia posiadanego ubezpieczenia w trakcie realizacji Umowy, w terminie 3 dni od dnia wystawienia odnowionej polisy.
5. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku zachowania ciągłości lub zaniechania odnowienia którejkolwiek z polis, o których mowa w ust. 2 i 3 powyżej w trakcie realizacji Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę lub Architekta na koszt Wykonawcy.
6. Koszt poniesiony na ubezpieczenie Wykonawcy lub Architekta Zamawiający potrąci z Wynagrodzenia Wykonawcy, a gdyby potrącenie to nie było możliwe – z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Odstąpienie od Umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowi odstąpienie z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.
7. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia na własny koszt terminu ważności uzyskanej polisy ubezpieczeniowej, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowej polisy ubezpieczeniowej na okres wynikający z przedłużonego terminu realizacji Umowy.

## XII. Kary umowne

### § 18

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę Strony przewidują obowiązek uiszczenia przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego następujących kar umownych:
  - 1) Z tytułu zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy - za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu wykonania danego Etapu prac, w odniesieniu zaś do Etapu II, liczony od terminu wykonania kolejnych Kamieni Milowych, zgodnie z Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym, w wysokości 0,10 % Wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 20 % tego Wynagrodzenia,
  - 2) Z tytułu zwłoki w usuwaniu wad Obiektu- za każdy dzień zwłoki w terminie usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji i rękojmi- w wysokości 0,5 % wartości brutto robót, w których stwierdzono wady, jednak nie więcej niż 30 % tej wartości,
  - 3) Za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca- w wysokości 10% Wynagrodzenia,
  - 4) Za przekroczenie terminu do opracowania i przedłożenia Zamawiającemu Harmonogramu rzeczowo-finansowego, wysokości 0,10 % Wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 20 % tego Wynagrodzenia,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
3. Kary umowne powinny być zapłacone przez Stronę, która naruszyła postanowienia Umowy, w terminie 7 dni kalendarzowych od daty powiadomienia przez Stronę drugą, z żądaniem zapłaty.

4. Zamawiający może potrącić należną mu kwotę kary w dowolnym terminie, bez uzyskiwania zgody Wykonawcy z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, z należności za wykonanie niniejszej Umowy lub z dowolnej należności Wykonawcy

### **XIII. Usuwanie wad**

#### **§ 19**

1. W okresie trwania gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych pisemnie przez Zamawiającego wad i usterek, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zgłoszenia.
2. Jeżeli usunięcie usterek w terminie 14 dni ze względów technicznych nie będzie możliwe, Wykonawca będzie zobowiązany powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego, nie później niż w terminie 2 dni kalendarzowych, po otrzymaniu zgłoszenia od Zamawiającego, o wystąpieniu wady. Po otrzymaniu stosownego powiadomienia Zamawiający wyznaczy nowy termin. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wad.
3. W przypadku odmowy usunięcia wad ze strony Wykonawcy lub nie wywiązywania się z terminów, o których mowa w ust. 1 i 2, Zamawiający zleci usunięcie wad innemu podmiotowi, obciążając kosztami Wykonawcę lub potrąci te koszty z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub z dowolnej należności Wykonawcy.
4. Na okoliczność usunięcia wady sporządzony zostanie protokół z udziałem Zamawiającego i Wykonawcy.
5. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad, termin gwarancyjny zostanie wydłużony o okres, który upłynie pomiędzy datą zawiadomienia Wykonawcy i datą usunięcia wady.

### **XIV. Przekazanie Terenu Budowy i odebranie go od Wykonawcy**

#### **§ 20**

1. Przekazanie Terenu Budowy przez Zamawiającego Wykonawcy, nastąpi w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia zakończenia realizacji Etapu I Umowy.
2. Wykonawca dokona likwidacji Terenu Budowy i własnego zaplecza oraz uporządkuje Teren Budowy bezzwłocznie po zakończeniu Robót Budowlanych.

### **XV. Odbiór ostateczny gwarancyjny Obiektu**

#### **§ 21**

1. Odbiór Inwestycji poprzedzający zakończenie okresu gwarancji i rękojmi odbędzie się na wniosek Zamawiającego, a informacja o odbiorze zostanie przesłana Wykonawcy w terminie nie krótszym niż 30 dni przed upływem okresu gwarancji lub rękojmi.
2. Zamawiający dokona przeglądu z tytułu rękojmi lub gwarancji z udziałem Wykonawcy.
3. W przypadku nie przybycia przedstawicieli Wykonawcy (mimo skutecznego powiadomienia) Zamawiający zostaje uprawniony do przeprowadzenia samodzielnie ostatecznego przeglądu gwarancyjnego oraz sporządzenia stosownego protokołu.
4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi występowanie wad w Obiekcie, przekaże Wykonawcy protokół z opisem wad i wezwie Wykonawcę do ich usunięcia. W tym przypadku Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie 14 dni kalendarzowych od daty przeglądu. W przypadku, gdy nie będzie to możliwe z przyczyn technicznych strony ustalą nowy termin usunięcia wad. Po usunięciu wad strony podpiszą Protokół Odbioru Ostatecznego Gwarancyjnego Obiektu.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunął wad w terminie, to Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi zawiadamiając o tym fakcie Wykonawcę. Kosztami usunięcia wad zostanie w takim przypadku obciążony



Wykonawca. W pierwszej kolejności Zamawiającemu przysługuje prawo ich pokrycia z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

6. Strony ustalają, że podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę Protokół Odbioru Ostatecznego Gwarancyjnego Obiektu stanowić będzie podstawę do rozliczenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
7. Strony uzgadniają, że w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający będzie przeprowadzał z udziałem Wykonawcy coroczne przeglądy Obiektu, mające na celu ujawnienie ewentualnych wad i usterek w wykonanym Obiekcie.

## **XVI. Rękojmia i gwarancja**

### **§ 22**

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu rękojmi i gwarancji na wykonany Przedmiot Zamówienia objęty Umową, na okres 60 miesięcy od momentu dokonania odbioru Obiektu, chyba że przed upływem tego terminu nastąpi rozbiórka Inwestycji, wówczas okres gwarancji obowiązywać będzie do dnia zakończenia rozbiórki Inwestycji.
2. Okres rękojmi i gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Dokumenty gwarancyjne Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru końcowego przedmiotu Umowy, jako załącznik do protokołu.
5. Gwarancja obejmuje przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresach udzielonej gwarancji, usuwanie wszelkich wad tkwiących w przedmiocie rzeczy w momencie sprzedaży jak i powstałych w okresie gwarancji. Koszty przeglądów gwarancyjnych oraz koszty materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania zamontowanych urządzeń (rzeczy) ponosi Wykonawca.
6. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe wskutek:
  - 1) działania siły wyższej albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności
  - 2) normalnego zużycia Obiektu budowlanego lub jego części
  - 3) winy użytkownika, w tym uszkodzeń mechanicznych oraz eksploatacji i konserwacji obiektu oraz urządzeń w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji i konserwacji
7. Zasady eksploatacji i konserwacji Obiektu i urządzeń zostaną określone w przekazanej Zamawiającemu przez Wykonawcę Instrukcji użytkownika i eksploatacji Obiektu wraz z wykazem wbudowanych urządzeń, które wymagają przeglądów serwisowych.
8. Wykonawca udzieli gwarancji na elementy zakupione od producenta, na okres wynikający z dokumentu gwarancyjnego przekazanego przez producenta, nie krótszy jednak niż 2 lata.

## **XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

### **§ 23**

1. Wykonawca jest zobowiązany przed podpisaniem Umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych oraz poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275).

3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu nie wykonania Umowy lub nienależytego wykonania Umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu, ma być wniesione na rachunek podany przez Zamawiającego.
5. W trakcie realizacji Umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w SIWZ.
6. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości. O dokonaniu zmiany formy zabezpieczenia Wykonawca powiadomi na piśmie Zamawiającego.
7. Zmiana formy zabezpieczenia nie wymaga wprowadzania zmian do Umowy w formie aneksu.

## **XVIII. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy**

### **§ 24**

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy przekazane przez Wykonawcę zostanie zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:

- a) 70% przekazanej kwoty zostanie zwrócona Wykonawcy, w terminie 30 dni od dnia zakończenia Etapu III i uznania przez Zamawiającego prac wykonanych w ramach realizacji Umowy za należycie wykonane.
- b) 30% zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 15 dni licząc od dnia, w którym skończy się okres 60- miesięcznej gwarancji udzielonej przez Wykonawcę na wykonane Roboty Budowlane.

## **XIX. Zamówienia uzupełniające**

### **§ 25**

1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających o wartości nieprzekraczającej 30% wartości zamówienia podstawowego – zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisu art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm).

## **XX. Odstąpienie od Umowy**

### **§ 26**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, jeżeli:
  - a) Wykonawca nie przedłożył w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego;
  - b) Wykonawca nie rozpoczął realizacji Przedmiotu Zamówienia w terminie 14 dni od daty zawarcia Umowy;
  - c) Wykonawca przerwał realizację Przedmiotu Zamówienia i nie podejmuje się jego realizacji bez uzasadnionych przyczyn przez okres kolejnych 10 dni roboczych;
  - d) Wykonawca opóźnia się o 14 dni w stosunku do terminów uzgodnionych w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym;
  - e) Wykonawca realizuje Przedmiot Zamówienia w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy;
  - f) Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonał cesji wierzytelności z niniejszej Umowy;
  - g) Wykonawca nie ubezpieczył przedmiotu Umowy w terminie określonym w Umowie lub nie odnowił polisy ubezpieczeniowej w trakcie trwania Umowy;

2. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy na zasadach określonych w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm).
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, w szczególności jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru robót.
4. Odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem przyczyny odstąpienia, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w ust. 1,2 i 3 powyżej.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca powinien natychmiast wstrzymać roboty, dokonać komisyjnie z udziałem Zamawiającego inwentaryzacji wstrzymanych robót, zabezpieczyć oraz opuścić Teren Budowy w terminie 14 dni kalendarzowych od daty odstąpienia od Umowy.

## **XXI. Rozliczenie w związku z odstąpieniem od Umowy**

### **§ 27**

1. W przypadku odstąpienia od Umowy lub przerwania realizacji Przedmiotu Zamówienia przez Zamawiającego, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający jest obowiązany:
  - a) odebrać wykonane lub przerwane roboty,
  - b) zapłacić za wykonane roboty do dnia odstąpienia, chyba, że Zamawiający zgłosi zastrzeżenia, co do jakości wykonanych robót,
  - c) zapłacić za zabezpieczenie przerwanych robót,
  - d) odkupić materiały, konstrukcje lub urządzenia, które nie mogą być przez Wykonawcę wykorzystane do realizacji innych robót nie objętych niniejszą Umową,
  - e) przejąć od Wykonawcy pod swój dozór plac budowy.
2. Jeżeli Zamawiający odstąpi od Umowy z powodów naruszenia przez Wykonawcę podstawowych warunków Umowy, Inspektor nadzoru potwierdza wartość wykonanych robót oraz wartość robót, które nie zostały do tego dnia wykonane, a które miały być wykonane zgodnie z Umową. Zamawiający ma prawo pomniejszyć zapłatę dla Wykonawcy o wielkość kar umownych i koszty Zamawiającego związane z faktem nie wywiązania się Wykonawcy z Umowy.
3. Jeżeli kwota należna Zamawiającemu okaże się wyższa od kwoty należnej Wykonawcy, różnica będzie stanowić zadłużenie Wykonawcy względem Zamawiającego. Na pokrycie tego zadłużenia Zamawiający będzie mógł przyjąć i po uprzedzeniu Wykonawcy ewentualnie sprzedać dostarczone na plac budowy przez Wykonawcę materiały, sprzęt i urządzenia tymczasowe albo ich część odpowiadającą wartości zadłużenia.
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w trakcie realizacji Etapu I prac, Strony postanawiają, że Wykonawca przeniesie na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do zrealizowanej do dnia odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę Dokumentacji Projektowej, w zakresie odpowiadającym zapisom § 5 Umowy, po dokonaniu przez Zamawiającego zapłaty części Wynagrodzenia należnego za wykonane prace.

## **XXII. Warunki zmian postanowień zawartej Umowy**

### **§ 28**

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności w drodze aneksu.
2. Z zastrzeżeniem formy przewidzianej w ust. 1, Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień Umowy w następujących przypadkach:

- a) zmiany w KRS, wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub (CEIDG) w trakcie realizacji zamówienia, dotyczące Wykonawcy;
- b) zmiany kont bankowych;
- c) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy;
- d) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług na przedmiot Umowy, cena brutto określona w Umowie, za okresy realizacji Umowy przypadające po wprowadzeniu zmienionej stawki podatku od towarów i usług, ulegnie odpowiedniej zmianie, w taki sposób, aby wynikająca z Umowy cena netto pozostała niezmienną;
- e) obniżenia Wynagrodzenia, o którym mowa w § 13 ust.1 Umowy;
- f) zmian technicznych i technologicznych (roboty zamienne);
- g) zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania Umowy;
- h) zmiany Harmonogramu Rzeczowo – Finansowego, w sytuacji wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy i udokumentowanych w formie pisemnej, a mających wpływ na Harmonogram Rzeczowo-Finansowy.
- i) zgodnie z art.144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych – dopuszcza się możliwość wprowadzania innych, nieistotnych, zmian postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

#### § 29

W sprawach nieunormowanych niniejszą Umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### § 30

Sprawy sporne będą rozpatrywane przez sąd właściwy według siedziby Zamawiającego.

#### § 31

Bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej wierzytelności pieniężne, wynikające z niniejszej Umowy nie mogą stanowić przedmiotu cesji (przelewu wierzytelności) na rzecz osób trzecich.

#### § 32

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym: 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

#### § 33

Integralną częścią Umowy stanowią następujące Załączniki:

**Załącznik nr 1** SIWZ

**Załącznik nr 2** PFU

**Załącznik nr 3** Oferta Wykonawcy

**Załącznik nr 4** „Ekspertyza Techniczna nr 2/2016, Ogólna opinia techniczna elementów pawilonu w tym ocena stanu technicznego konstrukcji zdemontowanego i składowanego pawilonu wystawowego.”

**Załącznik nr 5** Lista osób wchodzących w skład zespołu projektowego oraz zespołu nadzoru

**Załącznik nr 6** Dokument Gwarancyjny

**Załącznik nr 7** Protokół odbioru

Zamawiający:

Wykonawca:

DOKUMENT GWARANCYJNY (wzór)

Karta gwarancji jakości wykonanych robót budowlanych

sporządzona w dniu .....

Zamawiający: Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie z siedzibą przy ul. Pańskiej 3, 00-124 Warszawa.

Wykonawca:.....

**Umowa** (nr, z dnia):.....

Przedmiot umowy :.....

Przedmiot gwarancji obejmuje łącznie wszystkie roboty budowlane oraz materiały użyte w ramach wyżej wymienionej umowy.

Data odbioru końcowego: dzień ....., miesiąc ....., rok .....

Ogólne warunki gwarancji jakości.

1. Wykonawca oświadcza, że objęty Kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z warunkami pozwolenia na budowę, umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną przedmiotu gwarancji.
3. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty budowlane i materiały użyte do wykonania zamówienia na okres .....miesiący. Bieg terminu gwarancji dla wykonanych robót rozpoczyna się od pierwszego dnia po podpisaniu końcowego protokołu odbioru robót.
4. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym.
5. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek:
  - a) siły wyższej,
  - b) normalnego zużycia obiektu lub jego części,
  - c) szkód wynikłych z winy Zamawiającego, a szczególnie konserwacji i użytkowania przedmiotu gwarancji w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania.
6. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia Zamawiający zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej i protokołu przekazania przedmiotu gwarancji do użytkowania.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
8. Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu gwarancji.
9. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nieusunięte w wyznaczonym terminie, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy. Kosztami związanymi z zastępczym usunięciem wad Zamawiający obciąży Wykonawcę.

Warunki gwarancji podpisali:

Udzielający gwarancji jakości upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:

Przyjmujący gwarancję jakości przedstawiciele Zamawiającego:

**Zamawiający**

**Wykonawca**

- a. Załącznik nr 1 –Opis przedmiotu umowy
- b. Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy
- c. Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru.

**WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU**

Miejsce dokonania odbioru: \_\_\_\_\_

Data dokonania odbioru: \_\_\_\_\_

Ze strony Wykonawcy:

\_\_\_\_\_

*(nazwa i adres)*

\_\_\_\_\_

*(imię i nazwisko osoby upoważnionej)*

Ze strony Zamawiającego:

\_\_\_\_\_

*(nazwa i adres)*

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

*(imiona i nazwiska osób upoważnionych)*

Potwierdzenie zgodności, jakości wykonanego systemu \*:

Tak\*

Nie\* - zastrzeżenia \_\_\_\_\_

*(jeżeli zastrzeżenia to podać, jakie)*

Końcowy wynik odbioru:

Pozytywny\*

Negatywny\* - zastrzeżenia \_\_\_\_\_

*(jeżeli zastrzeżenia to podać, jakie)*

Podpisy:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

*(osoba/y upoważniona/e ze strony Zamawiającego)*

\_\_\_\_\_

*(Przedstawiciel Wykonawcy)*

*\*niewłaściwe skreślić.*